



EDICTE

El Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 29 de juny de 2021, va aprovar inicialment la modificació del «Reglament del servei municipal d'estacionament regulat en via pública», així com refondre tot el text normatiu de l'esmentat reglament en un únic document.

No s'han presentat al·legacions en el termini d'informació pública endegat mitjançant anuncis publicats en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 12 de març de 2020, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, número 8094 de 24 de març de 2020, en el Punt d'Avui el 16 de març de 2020 i en tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació, des del dia 17 de març fins al 14 de juliol de 2020, ambdós inclosos, i en virtut de l'acord plenari anterior, es considera aprovat DEFINITIVAMENT la modificació de l'ordenança esmentada.

El que es fa públic per a general coneixement als efectes de la seva entrada en vigor a partir de la data de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, i als efectes previstos en l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 15 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per la qual cosa es publica tot seguit el contingut de la modificació del reglament del servei municipal.

«REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ESTACIONAMENT REGULAT EN VIA PÚBLICA

Exposició de motius

El reglament del servei municipal d'estacionament a la via pública de Granollers té per objecte materialitzar les polítiques del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible de Granollers 2018-2024, aprovat en Ple el 18 de desembre de 2018, relacionades amb l'ocupació de l'espai públic pel vehicle privat, racionalitzant i intentant donar resposta a cada motivació de la demanda: aparcaments relacionats amb les compres i activitats comercials, aparcament per a residents, aparcaments dissuasius, aparcaments relacionats amb la càrrega i descàrrega, etc.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte.

1.1. El present Reglament té per objecte establir el règim jurídic aplicable, en l'ús de les competències atorgades a l'Ajuntament de Granollers, per a la regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina de l'estacionament a la via pública, en determinades àrees del municipi segons les següents tipologies d'estacionament:

- 1. Àrea Blava** (àrea d'aparcament regulat amb preferència per a la rotació): Es tracta d'un estacionament regulat d'aparcament on l'usuari paga pel temps que ocupa una plaça d'aparcament en calçada, d'acord amb les tarifes aprovades per l'Ajuntament. L'objectiu és maximitzar la rotació en zones comercials i centres neuràlgics.
- 2. Àrea Verda** (àrea d'aparcament regulat amb preferència per a residents): Es tracta d'una regulació de l'oferta de places en calçada per facilitar l'aparcament als residents de l'àrea i



fomentar l'ús de models de transport més sostenibles. El règim tarifari és diferent segons si l'usuari és resident a l'àrea verda o no resident. Està pensat per a zones residencials amb problemes d'estacionament per la seva proximitat a centres d'atracció de vehicles.

3. Àrea DUM (àrea de Distribució Urbana de Mercaderies). Les places d'àrea DUM són aquelles àrees habilitades per poder fer la càrrega i descàrrega o el subministrament dels comerços amb un temps regulat.

Aquestes àrees estan controlades per equips i sistemes de vigilància i inspecció que estan habilitats específicament i a través dels quals es denuncien aquells vehicles que incompleixen la normativa d'estacionament regulat i aquelles altres infraccions derivades de l'estacionament en places de càrrega i descàrrega o la indisciplina a tot el perímetre d'afectació de l'àmbit regulat.

Article 2. Competència

En ús de les facultats conferides per l'article 25.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 7 del Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària i de conformitat amb els articles 15 a 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Article 3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació del servei són els espais de la via pública del nucli urbà del municipi de Granollers habilitats a tal efecte, perquè consideri que han de disposar d'un estacionament amb limitació horària, per tal de millorar l'aprofitament de l'ús de la via pública, garantir una equitativa distribució dels estacionaments en zones de gran demanda d'aparcament i gaudir d'un trànsit rodat el més fluid possible.

A l'annex núm.1 s'incorpora un plànol amb el detall de la localització de les places a les àrees blava i verda.

Article 4. Titularitat del servei

L'Ajuntament de Granollers és l'ens titular del servei.

TÍTOL II. ÀREES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI

CAPÍTOL 1. PLACES D'ESTACIONAMENT EN ÀREA BLAVA O APARCAMENT REGULAT DE ROTACIÓ.

SECCIÓ I: CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Article 5. Àrees d'implementació

Constitueixen l'àrea blava els trams o espais de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, on totes les persones usuàries poden estacionar lliurement, previ pagament de la taxa prevista a la corresponent ordenança fiscal municipal.



Les zones d'aplicació es determinen a l'annex núm.1 del present reglament.

Article 6. Formes de pagament

El pagament de l'ÀREA BLAVA es pot realitzar:

A través de les màquines expenedores, que permeten efectuar el pagament amb les monedes actualment en curs, amb targeta de crèdit i amb qualsevol altre sistema nou que es pugui implementar.

Les màquines emeten al moment un tiquet justificatiu del pagament de la taxa i ha de contenir, com a mínim, les dades següents:

Identificació del servei.

Data.

Import pagat.

Hora límit autoritzada per l'estacionament.

Matrícula del vehicle, en aquelles zones que l'expenedor requereixi introduir la mateixa pel seu control.

A través de les APP posades a disposició dels usuaris, que han de permetre el pagament a través del telèfon mòbil o altres dispositius informàtics.

Article 7. Senyalització

Les zones d'Àrea Blava es senyalitzen verticalment i horitzontalment. A l'Annex núm. 2 es detalla les característiques d'aquesta senyalització.

SECCIÓ II: FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Article 8. Normes d'estacionament

a. Tipus de vehicles

L'àrea blava pot ser utilitzada per vehicles de més de 2 rodes i que no superin la longitud de la plaça senyalitzada horitzontalment, els 3.500 kg de PMA i un nombre de 9 passatgers com a màxim, inclòs el conductor.

Els vehicles utilitzen una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització. En aquelles zones sense demarcació de plaça, han d'estacionar de manera que es permeti la millor utilització de l'espai disponible.

Resta prohibit l'estacionament de qualsevol altre vehicle, com ara camions, motocicletes, ciclomotors, cicles i bicicletes, llevat de la zona expressament autoritzada per aquests o d'autorització especial atorgada des del servei municipal corresponent.

b. Validació de l'estacionament i taxes

El funcionament de l'estacionament regulat es fa mitjançant sistemes de gestió i control del pagament i



es regeix en tot moment per les ordenances i normativa municipal vigent a la via pública i les taxes a aplicar són les que marquin les ordenances fiscals.

La validació es pot fer de forma física (tiquet en paper) o virtual (autorització mitjançant les APP disponibles)

b.1. La **validació física** de l'estacionament es fa mitjançant l'obtenció del tiquet o comprovant horari seguint les instruccions d'ús establertes a les màquines expenedores, abonant el temps corresponent a la taxa que es vol satisfer, per qualsevol dels sistemes de pagament habilitats.

b.2. També es pot obtenir la **validació virtual** seguint les instruccions de les APP disponibles per utilitzar l'Àrea Blava de Granollers. Aquesta validació permet al sistema de control de forma telemàtica si la matrícula del vehicle està estacionada de forma reglamentària.

Exhaurit el temps màxim d'estacionament validat físicament o virtualment, es retira el vehicle de la plaça que ocupava, no essent admès l'adquisició d'un nou títol per tal d'ampliar el temps d'estacionament.

Únicament si el temps d'estada autoritzat amb el primer títol és inferior al màxim permès, l'usuari pot adquirir un segon títol complementari pel temps que resta fins esgotar aquest temps màxim permès.

c. Desaparcaments

Es poden habilitar sistemes que permetin la devolució del temps no gaudit, mitjançant el mateix sistema de pagament utilitzat pel ciutadà per a l'obtenció del comprovant horari. Aquesta devolució s'ha de realitzar mitjançant un moneder virtual que permeti utilitzar l'import retornat per a posteriors aparcaments o en forma dinerària, atenent a criteris raonables, tècnics i de disponibilitat.

Article 9. Horaris

El servei es presta de dilluns a dissabte ambdós inclosos entre les 8.00 i les 14.00 i entre les 16.00 i les 20.00 h, quedant exclosos els diumenges i festius i els dissabtes del mes d'agost.

L'estacionament de vehicles en els espais habilitats està limitat a un temps màxim que es determina en funció de la classificació de la zona, els temps de limitació per zona s'estableixen a l'annex núm.1.

Els horaris i dies de prestació del servei i el període d'estacionament regulats en aquest article, poden ser modificats per resolució d'alcaldia.

SECCIÓ III: SITUACIONS ESPECIALS

Article 10. Suspensió del funcionament

Mitjançant decret d'Alcaldia o òrgan en qui delegui, i per raons d'interès públic, amb motiu de celebracions religioses, esportives, populars, firals, obres, neteja viària i altres activitats anàlogues, es pot suspendre el servei en els carrers o trams que es consideri necessari i durant el temps estrictament indispensable.



Article 11. Determinació de la taxa

1. Les ordenances fiscals han de recollir les determinacions de la taxa d'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques. També han de fixar els supòsits de no subjecció per facilitar l'estacionament dels veïns de la zona, o per potenciar el comerç local.
2. Els supòsits de no subjecció han de ser apreciats d'ofici pel propi ajuntament quan disposi de la informació suficient per comprovar el compliment dels requisits que s'exigeixen.

SECCIÓ IV: DRETS I DEURES DELS USUARIS

Article 12. Drets i deures dels usuaris

Els usuaris del servei tenen tots els drets i els deures establerts en aquest reglament i en la legislació vigent que sigui d'aplicació i, en particular els següents:

Ser admès en l'ús del servei si compleix els requisits necessaris per a rebre la prestació.

Dret al correcte funcionament del servei.

Dret d'utilitzar privativament la via pública subjecta a limitació horària mitjançant un únic espai d'estacionament, respectant la senyalització instal·lada a l'efecte pel període màxim establert.

Satisfer les taxes establertes en l'Ordenança fiscal per la utilització del servei.

Adquirir la validació física o virtual segons s'estableix en aquest reglament.

Respectar les ordres donades pels agents de la Policia Municipal, les indicacions dels o de les vigilants/Agents del servei i les normes de funcionament del servei.

Respectar la integritat de les màquines expenedores i altre material necessari per al funcionament del servei.

Retirar el vehicle una vegada expirat el temps autoritzat o el màxim d'estacionament permès.

Estacionar dins del límit de la plaça pintada amb senyalització horitzontal.

SECCIÓ V TARIFES DEL SERVEI

Article 13. Taxes

L'ús privatiu mitjançant l'estacionament de vehicles en zones amb limitació horària comporta l'aplicació d'una taxa a les persones usuàries del servei, la qual ha de ser proporcional al temps d'ocupació dintre de l'horari d'aplicació.

El Ple de l'Ajuntament ha d'establir, mitjançant l'Ordenança fiscal, les tarifes a satisfer per les persones usuàries, així com l'import per anul·lar la denúncia que es defineix a l'Ordenança municipal de circulació



de vianants i vehicles de Granollers.

SECCIÓ VI RETIRADA DEL VEHICLE

Article 14. Retirada del vehicle

Quan un vehicle romangui estacionat en una zona amb limitació horària sense el títol que l'habiliti o sobrepassi el doble del temps abonat, pot ser retirat pel servei municipal de retirada de vehicles de la via pública i traslladat al dipòsit municipal.

SECCIÓ VII: RÈGIM SANCIONADOR

Article 15. Règim sancionador

L'incompliment del present reglament se sanciona de conformitat amb el règim d'infraccions, de sancions, de responsabilitats i de procediment previst en l'Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles, i en la normativa en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.

Article 16. Anul·lació de la denúncia

En les denúncies hi figura com a mínim l'escut de l'Ajuntament de Granollers, el motiu, la data i l'hora de la denúncia, la matrícula del vehicle denunciat, la descripció del fet denunciable, el codi de la denúncia i el lloc i forma en què es pot interposar recurs o al·legacions.

Les denúncies poden ser anul·lades amb els mateixos sistemes de gestió que permeten el pagament, sempre que la infracció sigui per sobrepassar el límit horari d'estacionament en àrea blava i dins de la primera hora des de la finalització del temps d'estacionament habilitat, abonant la taxa corresponent.

CAPÍTOL 2. PLACES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI EN ÀREA VERDA.

SECCIÓ VIII: CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Article 17. Objecte

Constitueixen l'Àrea Verda els trams o espais de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, on els usuaris poden estacionar previ abonament de la taxa, amb prioritat per als residents i comerciants de l'àrea de conformitat amb aquest reglament.

Article 18. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació del servei són les àrees veïnals habilitades a tal efecte dins del municipi, amb



l'objectiu de: millorar l'aprofitament de l'ús de la via pública, facilitar l'aparcament dels residents en aquestes àrees amb una alta pressió de vehicles de fora d'aquestes àrees, i col·laborar a la reducció del vehicle privat tot fomentant el desplaçament modal cap al transport públic.

A l'annex n°1 del reglament es detallen els carrers on s'habilita l'Àrea Verda. Les futures ampliacions i disminucions de les àrees ja determinades s'ha d'efectuar per acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament. L'acord ha d'indicar si aquestes àrees són exclusives per a residents, o si poden ser compartides amb no residents.

Article 19. Horari

1. El servei es presta de dilluns a dissabtes, excepte els dissabtes del mes d'agost i festius.
2. L'horari de regulació i control de l'estacionament a les vies públiques és de 8.00 a 14.00 hores i de 16.00 a 20.00 hores.
3. Excepcionalment, i per necessitats d'utilització de la via pública, es poden modificar puntualment els dies i les hores de prestació del servei.

Article 20. Senyalització

Les zones d'Àrea Verda es senyalitzen verticalment i horitzontalment. A l'Annex núm. 2 es detalla les característiques d'aquesta senyalització.

Article 21. Tipus de vehicle

L'àrea verda pot ser utilitzada per vehicles de més de 2 rodes i que la seva longitud no superi la de la plaça senyalitzada horitzontalment, els 3.500 kg de PMA i un nombre de 9 passatgers com a màxim, inclòs el conductor.

Els vehicles han d'estacionar utilitzant una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització. En aquelles zones sense demarcació de plaça, han d'estacionar de manera que permeti la millor utilització de l'espai disponible.

Els vehicles de residents d'àrea verda només estan autoritzats a estacionar a la seva zona.

Article 22. Modalitats generals de vehicle resident

Els usuaris de l'àrea verda són els descrits als subapartats del present article. En funció del grau d'ocupació de l'àrea verda, l'Ajuntament pot ampliar o restringir la consideració de vehicle resident.

La condició de **vehicle resident** és la següent:

- **Modalitat 1:** Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades (annex núm. 1) i els seus vehicles consten d'alta en el padró municipal de l'IVTM (impost de vehicles de tracció mecànica) de Granollers i estan al corrent de pagament del mateix.
- **Modalitat 2:** Poden sol·licitar aquesta modalitat professionals o titulars de comerços que realitzen la seva activitat en la zona que conforma l'àrea verda, encara que el vehicle no consti en el padró de l'impost de tracció mecànica. S'autoritza un únic vehicle per activitat.

El requisit és estar donat d'alta d'una activitat que situada dins de la zona que conforma l'àrea verda de Granollers.



• **Modalitat 3:** Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i el vehicle està en règim de contracte de rènting, lísing o lloguer, de més de tres mesos de durada.

• **Modalitat 4:** Quan els vehicles són titularitat d'una persona jurídica i és utilitzat habitualment per una persona física empadronada a la zona afectada.

La persona empadronada ha de figurar a l'assegurança com a conductor principal o habitual o bé disposar d'una declaració subscripta pel representant legal de la persona jurídica, on autoritzi l'ús del vehicle. Aquesta persona només pot estar autoritzada per a un únic vehicle.

• **Modalitat 5:** Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i el vehicle està en la modalitat de rènting, lísing o lloguer, de més de tres mesos de durada, a nom d'una persona jurídica.

La persona empadronada ha de figurar al contracte o l'assegurança del vehicle com a conductor principal habitual, o bé, ha de disposar d'una declaració subscripta pel representant legal de la persona jurídica, on autoritza l'ús del vehicle. Aquesta persona només pot estar autoritzada per a un únic vehicle.

• **Modalitat 6:** Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i hom sigui usufructuari d'un vehicle, la titularitat del qual és una tercera persona física que paga l'impost de vehicles a Granollers.

La persona empadronada ha de figurar a l'assegurança com a conductor principal o habitual. Aquesta persona només pot estar autoritzada per a un únic vehicle.

Els sistemes de gestió de l'àrea verda permet la identificació del vehicle autoritzat mitjançant la matrícula, per la qual cosa no cal identificar els vehicles amb cap distintiu específic.

El canvi de domicili de les persones físiques, la modificació del domicili social o seu efectiva de les persones jurídiques així com la baixa del vehicle comporta la devolució a l'Ajuntament dels mitjans d'identificació, si s'escau.

Article 23. Formes de pagament, taxes

L'import de la taxa de l'àrea verda, i la periodicitat de l'obligació del seu pagament ha de ser fixada per la corresponent ordenança fiscal. Ha de distingir un import per a l'aparcament de residents segons les modalitats indicades en el present reglament; i un altre import per als no residents.

El pagament de l'àrea verda es pot fer:

a) A través de les màquines expenedores, que han de permetre efectuar el pagament amb les monedes actualment en curs, amb targeta de crèdit i amb qualsevol altre sistema nou que es pugui implementar. Finalitzada l'operació la màquina ha de lliurar un tiquet acreditatiu que habilita a l'estacionament en l'àrea verda concreta.

Els tiquets justificatius del pagament de les taxes ha de contenir, com a mínim, les dades següents:

- Identificació del servei.
- Data.
- Import pagat.
- Hora límit autoritzada per l'estacionament.
- Matrícula del vehicle, en aquelles zones que l'expenedor requereixi introduir la mateixa pel seu



control.

b) A través de les APP posades a disposició dels usuaris, que permeten el pagament a través del telèfon mòbil o altres dispositius informàtics.

SECCIÓ IX: FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Article 24. Funcionament de l'Àrea Verda per a residents

1. Autoritzacions d'ofici:

L'Ajuntament disposa dels mitjans necessaris perquè els vehicles, en què el seu titular coincideixi amb la persona empadronada (modalitat 1), estiguin donats d'alta en Àrea Verda d'ofici, sense necessitat de sol·licitud prèvia per part dels residents.

La periodicitat d'actualització d'aquestes dades ve determinada per l'Ajuntament atenent a raons tècniques i d'accés a aquestes. En tot cas, per a la modalitat 1, el ciutadà té la potestat de demanar l'actualització de la informació que es disposa en la base de dades sense haver de tornar a realitzar el tràmit especificat.

2. Autoritzacions mitjançant sol·licitud prèvia

En la resta de modalitats, les persones interessades han de sol·licitar la declaració de «vehicle resident». La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació indicada en el següent apartat, i es concedeix prèvia comprovació del compliment dels requisits exigits. La vigència de la declaració de «vehicle resident» té una vigència fins el 31 de desembre del següent any natural.

L'Ajuntament de Granollers, a través de resolució de l'alcalde, o del regidor en qui delegui, pot modificar o donar de baixa del registre d'usuaris d'Àrea Verda els vehicles que no compleixen les determinacions establertes al present document per a la seva consideració com a usuaris d'Àrea Verda.

3. Documentació a aportar pels ciutadans per a la seva inscripció a la base de dades d'usuaris d'Àrea Verda

Quan el ciutadà vulgui ser inscrit a la base d'usuaris d'Àrea Verda, bé perquè disposa d'un vehicle diferent de la modalitat 1 o bé perquè no vulgui esperar a l'actualització de dades periòdica, ha de presentar una sol·licitud a l'Ajuntament de Granollers acompanyada de la documentació que tot seguit s'indica, mentre no pugui ser plenament efectiu la interoperabilitat de dades per la qual el ciutadà ja no haurà d'aportar la documentació que obri en poder de les administracions públiques.

	DNI	PERMÍS CIRCULACIÓ	FITXA TÈCNICA VEHICLE	IMPOST DE CIRCULACIÓ DE VEHICLES	ALTA ACTIVITAT ZONA ÀREA VERDA	CONTRACTE RÈNTING, LISING O LLOGUER	PÒLISSA D'ASSEGURANÇA VIGENT	CERTIFICAT DE LA PERSONA JURÍDICA
MODALITAT 1	X	X	X	X				
MODALITAT 2	X	X	X	X	X			
MODALITAT 3	X	X	X			X		
MODALITAT 4	X	X	X				X	X*



	DNI	PERMÍS CIRCULACIÓ	FITXA TÈCNICA VEHICLE	IMPOST DE CIRCULACIÓ DE VEHICLES	ALTA ACTIVITAT ZONA ÀREA VERDA	CONTRACTE RÈNTING, LISING O LLOGUER	PÒLISSA D'ASSEGURANÇA VIGENT	CERTIFICAT DE LA PERSONA JURÍDICA
MODALITAT 5	X	X	X			X	X	X*
MODALITAT 6	X	X	X	X			X	

**Documentació a aportar en el cas que la resta de la documentació no acrediti la vinculació amb la persona que demani l'alta en l'Àrea Verda.*

Pels vehicles inclosos a la modalitat 1, mitjançant un web de consulta, els interessats poden consultar la matrícula dels vehicles que segons la informació que l'Ajuntament disposa poden utilitzar l'Àrea Verda. Amb possibilitat de formular les al·legacions que considerin, amb la documentació acreditativa, en cas d'error o absència.

En la modalitat 3, al contracte de rènting, lísing o de lloguer, el ciutadà ha de figurar com a titular del contracte o com a conductor principal o habitual del vehicle per a la seva inscripció.

En cas de vehicles de substitució de llarga durada, s'ha d'adjuntar document de l'assegurança on figuri el titular, el domicili d'empadronament, el temps de validesa i la matrícula del vehicle de substitució.

En la modalitat 4, quan el vehicle estigui a nom d'una persona jurídica, el ciutadà ha de figurar com a conductor principal o habitual del vehicle a la pòlissa de l'assegurança en vigor, en cas contrari s'ha d'aportar una declaració subscripta pel representant legal de la persona jurídica propietària o arrendatària del vehicle, en la qual manifesti l'adscripció a aquesta persona. En el cas que la persona jurídica sigui unipersonal i estigui formada únicament per un autònom, s'ha d'acreditar la vinculació laboral entre l'autònom i l'assalariat mitjançant un contracte de treball.

En la modalitat 5, quan el vehicle estigui arrendat en rènting, lísing o lloguer per una persona jurídica, el ciutadà ha de figurar al contracte com a conductor principal o habitual per a la seva inscripció. En cas contrari, podrà igualment aportar la pòlissa de l'assegurança en vigor, si en aquesta consta com a conductor principal o habitual. Si no figura en cap dels dos anteriors documents s'ha d'aportar una declaració subscripta pel representant legal de la persona jurídica propietària o arrendatària del vehicle, en la qual manifesti l'adscripció a aquesta persona.

En la modalitat 6, on el ciutadà és usufructuari d'un vehicle que paga l'impost de circulació a Granollers, però no n'és el titular, aquest ha de figurar com conductor principal o habitual a la pòlissa de l'assegurança en vigor.

Aquelles persones que tinguin reconegut el grau de dependència per l'organisme competent poden transmetre els seus drets d'Àrea Verda a la persona que estigui a càrrec seu. Solament pot designar-se una persona i aquesta tindrà els mateixos deures que un resident habitual d'Àrea Verda.

Les persones amb resolució del grau de dependència per l'organisme competent, aportaran la comunicació per escrit on es manifesta aquesta circumstància

Les persones amb el grau de dependència en valoració per part de l'organisme competent, aportaran el resguard de la petició demanant aquesta circumstància.

Quan un usuari donat d'alta en la base de dades de l'Àrea Verda no pugui disposar del seu vehicle per motius de: reparació, avaria o robatori, l'usuari pot demanar una targeta provisional que li doni dret a l'estacionament, per un període curt, sempre que el vehicle sigui de substitució i subministrat per una



asseguradora i sempre que hagi satisfet la taxes corresponent de l'Àrea Verda.

El ciutadà ha d'aportar un document, on figuri la present informació:

- Data de finalització de l'entrega del cotxe de substitució
- Matrícula del cotxe de substitució
- Matrícula del cotxe substituït, que ha de coincidir amb el de l'alta a l'Àrea Verda

Els residents amb vehicles amb matrícula estrangera, atesa la condició inherent d'empadronament del resident d'Àrea Verda i de conformitat amb la legislació els residents amb vehicles de matrícula estrangera poden gaudir de l'Àrea Verda fins al termini establert a la normativa des de la data d'inscripció al padró, donant-se de baixa del sistema en aquell moment i havent de renovar la inscripció als censos d'Àrea Verda una vegada s'hagi efectuat la matriculació definitiva del vehicle.

Per resolució d'alcaldia es podrà modificar la documentació acreditativa necessària per poder ser usuari de l'Àrea Verda.

Article 25. Funcionament de l'Àrea Verda per a no residents

Els no residents i els residents a Granollers que no resideixen a l'àmbit de l'Àrea Verda disposen de la possibilitat d'estacionar sota una taxa regulada segons les ordenances fiscals aprovades.

El funcionament de l'estacionament regulat es realitza mitjançant sistemes de gestió i control del pagament i es regeix en tot moment per les ordenances i la normativa municipal vigent a la via pública.

La validació de l'estacionament es realitza mitjançant l'obtenció del comprovant horari, corresponent a la taxa que es vol satisfer, mitjançant qualsevol dels sistemes de pagament descrits.

Es poden habilitar sistemes que permetin la devolució del temps no gaudit, mitjançant el mateix sistema de pagament utilitzat pel ciutadà per a l'obtenció del comprovant horari. Aquesta podrà realitzar mitjançant un moneder virtual per a utilitzar-se en posteriors aparcaments o en forma dinerària, atenint-nos a criteris raonables, tècnics i de disponibilitat.

SECCIÓ X: SITUACIONS ESPECIALS

Article 26. Suspensió del funcionament

Mitjançant decret de l'alcalde, o òrgan en qui delegui, i per raons d'interès públic, amb motiu de celebracions religioses, esportives, populars, firals, obres, neteja viària i altres activitats anàlogues, es pot suspendre el servei en els carrers o trams que es consideri necessari i durant el temps estrictament indispensable.

Article 27. Determinació de la taxa

L'ús privatiu mitjançant l'estacionament de vehicles en l'Àrea Verda comporta l'aplicació de la taxa prevista en l'Ordenança fiscal.



SECCIÓ XI: DRETS I DEURES DELS USUARIS DE L'ÀREA VERDA

Article 28. Drets

Ser admès en l'ús del servei com a resident si compleix els requisits necessaris exigits.

Els residents de l'estacionament limitat tenen dret a estacionar el seu vehicle als llocs senyalitzats com Àrea Verda.

Rebre un correcte funcionament del servei.

El usuaris establerts com residents de Granollers i no residents tindran el dret a estacionar amb limitació horària en les condicions establertes al present reglament, en les zones habilitades

Els vehicles residents en una Àrea Verda podran aparcar en la seva àrea veïnal i en qualsevol de les àrees veïnals adjacents. La senyalització vertical indicarà quines són les àrees d'aparcament permeses, especificades a l'annex núm.1.

Article 29. Deures

Els vehicles han d'estacionar utilitzant una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització. En aquelles places sense delimitació, s'ha d'estacionar de manera que es permeti la millor utilització de l'espai disponible.

Satisfer les taxes que s'aprovin per la utilització del servei.

Retirar els vehicles una vegada expirat el període màxim d'estacionament, descrit a l'annex núm.1.

Respectar les ordres donades pels o per les vigilants de l'Àrea d'estacionament regulat així com les normes del funcionament del servei.

SECCIÓ XII: TAXES DE L'ÀREA VERDA

Article 30. Taxes

L'ús privatiu mitjançant l'estacionament de vehicles en zones amb limitació horària comporta l'aplicació d'una taxa a les persones usuàries del servei, la qual ha de ser proporcional al temps d'ocupació dintre de l'horari d'aplicació.

El Ple de l'Ajuntament ha d'establir, mitjançant l'Ordenança fiscal, les tarifes a satisfer per les persones usuàries, així com l'import per anul·lar la denúncia que es defineix a l'Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles de Granollers.

SECCIÓ XIII: RETIRADA DEL VEHICLE DE L'ÀREA VERDA

Article 31. Retirada del vehicle

Quan un vehicle roman estacionat en una zona amb limitació horària sense el títol que l'habiliti o



sobrepassi el doble del temps abonat, pot ser retirat pel servei municipal de retirada de vehicles de la via pública i traslladat al dipòsit municipal.

SECCIÓ XIV: RÈGIM SANCIONADOR DE L'ÀREA VERDA

Article 32. Infraccions

Subjectes al què recull l'ordenança municipal que regula els aspectes de mobilitat, on s'inclou el detall de les infraccions corresponents a estacionament regulat, i a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas.

a) Denúncies i anul·lacions

En les denúncies hi figura com a mínim l'escut de l'Ajuntament de Granollers, el motiu, la data i l'hora de la denúncia, la matrícula del vehicle denunciat, la descripció del fet denunciable, el codi de la denúncia i el lloc i forma en què es pot interposar recurs o al·legacions.

Les denúncies poden ser anul·lades amb els mateixos sistemes de gestió que permeten el pagament, sempre que la infracció sigui per sobrepassar el límit horari d'estacionament, en les tarifes horàries per a no residents i residents de Granollers, que habilitin a l'estacionament horari en una franja del dia i sempre dins de la primera hora des del temps de finalització que habilitava a l'estacionament, tot introduint les dades que se sol·licitin i abonant la taxes corresponent que marquen les ordenances vigents.

Article 33. Sancions

Les infraccions són sancionades d'acord amb l'establert a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas.

El llistat d'infraccions per tipus i sancions relacionades amb aquestes s'estableix a l'ordenança municipal de vianants i vehicles de Granollers.

CAPÍTOL 3. PLACES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI EN ÀREA DUM.

SECCIÓ XV: CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Article 34. Objecte

Les places de càrrega i descàrrega són els trams o espais de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, habilitades per a poder fer el subministrament als comerços i millorar l'accessibilitat dels transportistes, de forma que puguin tragar la mercaderia en condicions adequades.

L'ús d'aquestes places actualment no comporta el pagament de cap taxa, si bé, en tot cas s'estarà al què estableixin les ordenances fiscals.



Article 35. Àmbit d'aplicació

En trams de carrers degudament senyalitzats, on es destina un espai per a l'estacionament pel temps imprescindible, de vehicles reglamentàriament autoritzats per fer transport de mercaderies o de vehicles comercials o industrials, degudament identificats i que efectuïn tasques de càrrega o descàrrega de mercaderies.

Article 36. Senyalització

Les zones de càrrega i descarrega són objecte de la deguda senyalització horitzontal i senyalització vertical, segons el Reglament General de Circulació i altres normatives d'aplicació.

La senyalització assegura les hores de funcionament, fixa un temps màxim d'ocupació i estableix la tipologia d'usuaris que en poden fer ús.

SECCIÓ XVI: FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Article 37. Gestió i control

Si ho considera oportú, l'Ajuntament posarà els mitjans necessaris, físics o telemàtics (APP) per a la gestió i control d'aquest tipus de places, amb la finalitat d'assegurar la disponibilitat, millorar la rotació i maximitzar l'ús d'aquestes.

La utilització de mitjans físics i/o telemàtics serà de caràcter obligatori a les zones senyalitzades i s'hauran de seguir les instruccions de la senyalització vertical i rètols informatius.

Article 38. Tipus de vehicles

Podran fer ús de les places de càrrega i descàrrega els vehicles que tinguin per funció el transport de mercaderies i que serveixin per tragar aquest tipus de béns d'un lloc a un altre, segons determina la normativa vigent de vehicles.

Les mesures de restricció d'accés de vehicles a zones de baixes emissions que s'implantin des de l'Ajuntament es faran extensives a les places habilitades per càrrega i descàrrega, si s'escau, limitant l'aparcament en aquest tipus de places, a determinats tipus de vehicles, en funció del seu nivell d'emissions o d'altra característica que es consideri oportuna.

Amb caràcter específic aquestes places podran:

Permetre l'estacionament de residents del carrer on es trobin ubicades, per un temps limitat establert a l'annex núm.1, perquè puguin satisfer les seves necessitats com a residents.

Permetre tasques de càrrega i descàrrega per a les activitats comercials en funcionament on es trobin ubicades a l'Àrea DUM, per un temps limitat establert a l'annex núm.1 i per un vehicle per activitat, perquè puguin satisfer les necessitats de càrrega i descàrrega de mercaderies del seu negoci.

Permetre l'estacionament de vehicles de professionals dels gremis (mobles, constructors, electrodomèstics, reparacions, etc.) a les places de l'Àrea DUM per un temps limitat establert a l'annex núm.1.



SECCIÓ XVII: RÈGIM SANCIONADOR

Article 39. Infraccions

Subjectes al què recull l'ordenança municipal que regula els aspectes de mobilitat, on s'inclou el detall de les infraccions corresponents a estacionament regulat, i a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas.

Article 40. Sancions

Les infraccions són sancionadores d'acord amb l'establert a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas.

TÍTOL III. VEHICLES AUTORITZATS EN L'ÀREA D'ESTACIONAMENT REGULAT

Article 41. Vehicles autoritzats

Es pot autoritzar l'estacionament de vehicles d'empreses privades i particulars autònoms que prestin serveis domiciliaris d'interès públic, així com amb empreses i/o associacions/fundacions sense ànim de lucre que treballin en favor de persones amb discapacitats, s'entenen d'interès públic, tots aquells serveis quina finalitat sigui:

1. Atenció domiciliària de persones malaltes.
2. Atenció domiciliària o personalitzada a persones o famílies que precisen de suport, previ informe dels Serveis Socials municipals.
3. Ensenyaments especials que no puguin impartir-se en centres públics o privats, bé perquè no existeixin a Granollers, bé perquè l'alumne no pugui desplaçar-se. La inexistència de centres o la impossibilitat de desplaçar-se de l'alumne haurà d'estar reconeguda en resolució d'aquest Ajuntament, previ informe dels Serveis Socials municipals.
4. L'ajuda a persones discapacitades, que duguin a terme empreses sense ànim de lucre i estiguin degudament registrades com a tals per part de la Generalitat de Catalunya.
5. Obres, serveis, etc., de vehicles amb llicència d'ocupació via pública durant un temps estacionament màxim determinat per la llicència.
6. Altres accions puntuals com l'atenció domiciliària o de caràcter social que requereixin una ocupació puntual per un curt espai de temps.

Es poden autoritzar també, aquells vehicles que siguin de titularitat o es disposin en rènting o lísing per les empreses que estiguin mantenint un contracte de serveis o obres amb l'Ajuntament de Granollers, sempre que aquests vehicles estiguin realitzant tasques relacionades amb l'objecte del contracte i aquests estiguin correctament logotipats amb el logotip de l'Ajuntament de Granollers.

La durada de l'estacionament no podrà ser superior a dues hores i s'habilitarà una aplicació municipal que permeti la gestió i el control.



Aquestes autoritzacions tindran validesa fins a la finalització de l'any natural en el qual s'ha fet la seva concessió, havent-se de cursar una nova petició una vegada s'hagi exhaurit aquest termini. L'òrgan competent aprovarà o no aquestes peticions, així com el nombre de vehicles autoritzats.

Els convenis ja signats per a la utilització de places d'estacionament en via pública continuaran vigents fins que es procedeixi a una revisió o extinció d'aquests, mitjançant resolució o decret d'alcaldia o persona en qui delegui.

TÍTOL IV. Taxes

Article 42. Taxes

La utilització de les àrees d'estacionament regulat comportarà l'obligació de pagament d'una taxa, de conformitat amb les disposicions vigents en cada moment.

L'òrgan competent, per a la determinació del número, ubicació, delimitació i característiques de les zones d'estacionament regulat, pot mitjançant la corresponent resolució, establir règims tarifaris específics o especials, diferents de l'establert amb caràcter general, sempre amb relació a zones degudament delimitades.

Article 43. Exempcions al pagament de la taxa

Gaudiran d'exempció en el pagament de les taxes que es reculli en la normativa municipal corresponent, les ocupacions de la via pública realitzades directament per l'Ajuntament i/o els seus organismes autònoms i societats, així com vehicles autoritzats de conformitat amb les ordenances fiscals i la normativa vigent i aplicable.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Els preceptes d'aquest reglament, que per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i/o altres normes de desenvolupament, s'entendrà que són automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència, sense perjudici de l'aprovació del text consolidat quan s'escaigui.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

L'Ajuntament de Granollers haurà d'habilitar i mantenir actualitzat un llistat de les matrícules dels vehicles que constin en el cens de vehicles de la Direcció General de Trànsit dins de cada Àrea d'aparcament regulat, sempre que es disposi d'aquest accés per part de la Direcció General de Trànsit.

Aquest llistat es completa amb la resta de vehicles autoritzats que tenen dret a excepcions, bonificacions o són exemptes de pagament.

En el llistat s'incorporen totes les matrícules per cada carrer (annex núm. 1), així com les altes, baixes i modificacions que es produeixen a fi de tenir regularment actualitzat el nombre de matrícules que es



poden beneficiar de les diferents tarifes, bonificacions o excepcions.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

PRIMERA. Els procediments sancionadors iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, es tramitaran de conformitat amb la normativa vigent en el moment de la seva incoació.

SEGONA. Les disposicions del present Reglament no són d'aplicació a les infraccions comeses amb anterioritat a la seva entrada en vigor, a menys que afavoreixin al ciutadà, i sempre que no hagi recaigut resolució ferma en via administrativa en els corresponents procediments.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin o s'oposin al present Reglament.

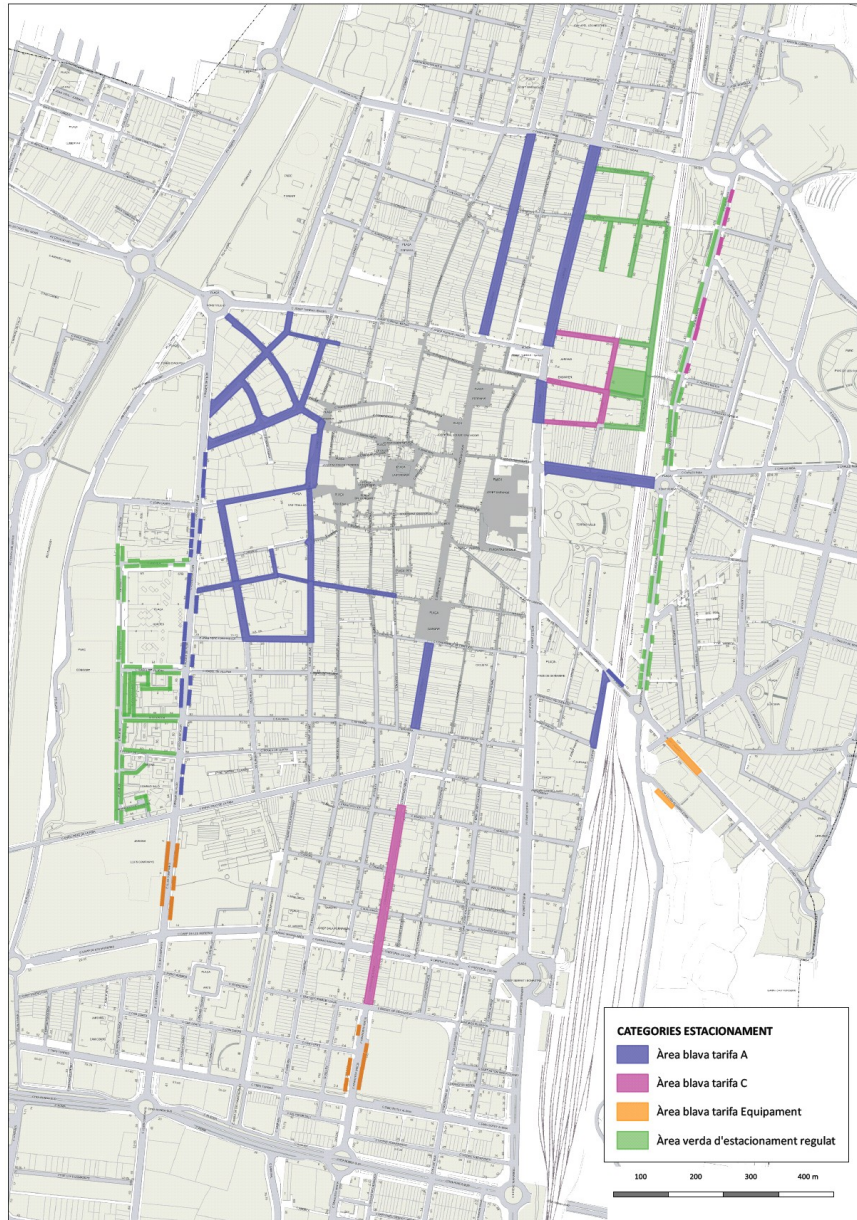
DISPOSICIÓ FINAL SEGONA Entrada en vigor

Aquest Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, l'endemà de la seva publicació.



ANNEX Nº1: PLÀNOLS I DETALLS DE L'ORDENACIÓ DE LES ZONES REGULADES EXISTENTS I DE LES PREVISIONS DE FUTUR

DISTRIBUCIÓ DE L'ESTACIONAMENT REGULAT D'ÀREA BLAVA I D'ÀREA VERDA A GRANOLLERS



Els carrers habilitats com a ÀREA BLAVA són els següents:

Zona A → als carrers: Sant Jaume (entre Fontanella i Rec), Joan Prim (entre Torras i Bages i Ramon Llull), Princesa (entre Sant Josep i Fontanella), Anníbal, Sant Josep, Fontanella (entre Sant Jaume i Princesa), Príncep de Viana, Rec, Balmes, Mare de Déu de Núria, Pompeu Fabra, Josep M Ruera, Ponent (entre Rec i Torres i Bages), Menéndez i Pelayo, Molí, Alfons IV, Llevant (entre Josep Pinyol i Josep Umbert), avinguda del Parc, Girona (entre Vinyamata i Francesc Ribas), Josep Umbert (entre Llevant i Passeig de la Muntanya), Roger de Flor i Vinyamata.



Zona C → als carrers: Francesc Macià (entre Santiago Ramon i Cajal i Enric Prat de la Riba), Bruniquer (entre Girona i Tetuan), Enginyer (entre Girona i Tetuan), Pinós (entre Girona i Tetuan), Tetuan (entre Bruniquer i Pinós) i Passeig de la Muntanya, (entre Ausiàs March i Francesc Ribas, costat est).

Zona equipaments → als carrers: Lluís Companys, Francesc Macià, Josep Umbert i carrer Jutjats.

El carrers habilitats com a ÀREA VERDA són els següents:

Bruniquer (entre Tetuan i J.H Dunant), Enginyer (entre Tetuan i J.H Dunant), Pinós (entre Tetuan i J. H Dunant) Tetuan (entre el número 88 i el carrer Tarragona), Agustina d'Aragó, Minetes (entre Tetuan i J. H Dunant), J. H. Dunant (entre el número 1 el número 79), solar carrer Tetuan, número 20, Tarragona, Puis XII, d'Anníbal, d'Isabel de Villena, Joan Vila Ayats, Navarra, Roger de Llúria, Jardí Conrad Saló i d'Hermengild Carrera, i Passeig de la Muntanya, (entre la plaça de la Font Verda i Francesc Ribas, excepte les places del costat est del tram entre Ausiàs March i Francesc Ribas).

Temps màxims establerts:

En els casos d'Àrea Blava o Àrea Verda per a no residents, el temps màxim d'estacionament permès no podrà superar **dues hores** dins un mateix dia natural, o bé el límit horari especificat en la senyalització existent en cada zona.

Només a l'àrea blava de la zona equipaments, el temps màxim d'estacionament permès podrà ser de **tres hores**.

En el cas de L'àrea DUM el temps màxim d'estacionament no superarà habitualment els **30 minuts**, un cop realitzada la maniobra d'aparcament, ja sigui des del moment de la parada o de l'activació, en cas d'APP.

En els casos excepcionals descrits al reglament els temps mínims seran els següents:

Temps màxim d'estacionament de residents del carrer on es trobin ubicades: **30 minuts**.

Temps màxim per permetre tasques de càrrega i descàrrega per a les activitats comercials en funcionament: **30 minuts**.

Temps màxim per l'estacionament de vehicles de professionals dels gremis: **120 minuts**.

ANNEX Nº2: SENYALITZACIÓ DE L'ESTACIONAMENT REGULAT

Es determina de forma indicativa la senyalització vertical i horitzontal de l'estacionament regulat.

2.1. ÀREA BLAVA

La senyalització horitzontal es delimita mitjançant marques viàries de color blau amb RAL 5015, tant a l'estacionament en bateria com en filera.

La senyalització vertical es creen les situacions següents:

D'inici de zona de control: tipus plafó mixt, de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals



o superiors prestacions. Haurà de contenir el senyal R-309 (reflector) zona d'estacionament limitat, indicació de l'horari i informació de les característiques del sistema, amb cartell d'ús exclusiu per a turismes, amb lletres de color blau o altre d'igual o semblant visibilitat, i fons blanc. Les dimensions i format hauran d'estar en relació amb el senyal que conté. Es col·locaran a les voreres a l'inici de cada tram objecte de regulació.

De situació de la màquina expenedora (parquímetre): tipus plafó, de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals o superiors prestacions amb símbol característic del sistema de color blau o altre d'igual o similar visibilitat i fons blanc. Es podran col·locar al costat de les màquines expenedores per millorar la seva visibilitat.

La màquina expenedora podrà disposar també d'informació sobre sistemes de pagament, ja sigui del propi parquímetre o de les APP que permetin utilitzar el sistema.

D'orientació de la situació dels expenedors. Tipus plafó, de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals o superiors prestacions amb símbol característic del sistema i fletxa de color blau o altre d'igual o semblant visibilitat i fons blanc. Es col·locaran quan siguin necessaris a l'itinerari entre les places i l'expenedor, amb la finalitat d'orientar les persones usuàries de la seva situació.

2.2. ÀREA VERDA

Les vies públiques que integren l'Àrea Verda són objecte de la deguda senyalització horitzontal amb pintura de color verda amb RAL 56018 i senyalització vertical.

La senyalització vertical de les àrees afectades indica que s'està realitzant un estacionament a una àrea amb preferència per a residents. Aquesta senyalització permet identificar l'àrea veïnal on s'ha aparcat. El disseny seguirà les indicacions aprovades per l'Ajuntament.

2.3. ÀREA DUM

Els espais a la via pública que integren l'àrea DUM són objecte de la deguda senyalització horitzontal amb pintura de color groc amb RAL 1023 i senyalització vertical.

La senyalització vertical de les àrees afectades indica que s'està realitzant una operació a una àrea destinada a la distribució urbana de mercaderies. El disseny seguirà les indicacions aprovades per l'Ajuntament.»

Contra l'acord anterior, que es definitiu en la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de l'acord anterior, o qualsevol altre que es consideri convenient.

Granollers, 8 de novembre de 2021

La secretària per delegació,

Gisela Bou Garriga