



ANUNCI

Per acord de Junta de Govern Local, de 20 de desembre de 2022, s'han aprovat inicialment les bases reguladores de la convocatòria per a l'adjudicació de concessions administrativa de l'ús privatiu de diverses parades i instal·lacions complementàries del Mercat Municipal Sant Carles.

L'expedient s'exposa al públic, per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant publicació del corresponent edicte al BOPB, al e-Tauler, al web municipal, per tal que s'hi puguin presentar al·legacions, suggeriments o reclamacions.

De no produir-se al·legacions, suggeriments o reclamacions, les Bases esdevindran definitives, sense necessitat d'un nou acte exprés.

En cas que es formulin al·legacions, suggeriments o reclamacions, la Junta de Govern Local s'haurà de pronunciar expressament sobre les mateixes i aprovar definitivament les bases, procedint-se a la publicació íntegra de les mateixes.

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ADJUDICACIÓ EN RÈGIM DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÚS PRIVATIU DE DIVERSES PARADES I INSTAL·LACIONS COMPLEMENTÀRIES DEL MERCAT MUNICIPAL SANT CARLES DE GRANOLLERS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- OBJECTE

És objecte de les presents bases la regulació del procediment d'atorgament de les concessions demaniales per a l'ús privatiu de les instal·lacions del Mercat Municipal Sant Carles de Granollers que s'indiquen a continuació:

LOT	PARADES			CAMBRES			MAGATZEMS			TOTAL COEFICIENT LOT
	Número	Superfície aproximada total (m2)	Coefficient total parades	Número	Superfície aproximada (m2)	Coefficient	Número	Superfície aproximada (m2)	Coefficient	
L 18	32, 33	18	2,6989	CF02	4,16	0,0464	M 29	6,26	0,0694	2,8147
L 20	35, 36	18	2,6989	CF 01	4,16	0,0464	M 28	6,32	0,0701	2,8153
L 23	45	9	1,3494	--	--	--	--	--	--	1,3494

El plànol amb la ubicació concreta de les parades, i les fotografies corresponents es poden consultar a l'Annex I de les presents bases.

La tipologia dels productes a la venda, podrà ser qualsevol dels previstos a l'article 17 del Reglament del Mercat Municipal de Sant Carles de Granollers (en endavant el Reglament),



encara que l'Ajuntament valorarà especialment determinades activitats que no estiguin representades actualment en el mix comercial del Mercat, o de les quals es consideri que existeix una oferta comercial reduïda, segons s'indica a l'*Annex II.-Relació de productes previstos al Reglament no presents actualment a l'oferta comercial del Mercat o amb presència reduïda.*

La concessió atorga un dret d'ús privatiu respecte d'una part del domini públic municipal a l'objecte de la prestació d'un servei dels de competència municipal previstos a l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, amb l'obligació de destinar-lo a l'activitat que per a cada tipus d'element preveuen les presents bases, conservant l'Ajuntament de Granollers la titularitat sobre els béns objecte de la concessió.

Les concessions s'atorgaran a risc i ventura del concessionari, salvat el dret de propietat, i sens perjudici d'altri, per tractar-se de béns de domini públic.

Segona.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte té caràcter de concessió administrativa d'ús privatiu de béns de domini públic, conforme al previst a l'article 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (en endavant RPEL).

El contracte de naturalesa patrimonial es registrarà en quant a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció pel previst en aquestes Bases, i pel que no hi estigui previst, seran d'aplicació les normes següents:

- Reglament del Mercat Municipal de Sant Carles de Granollers (Reglament).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (RPEL).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local (ROAS).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP)



Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Tercera.- TERMINI DE LA CONCESSIÓ

Les concessions resultants de la present licitació tenen vigència fins al 31 de desembre de 2045, comencen a computar-se a partir de la data de formalització del corresponent títol concessional, i no admeten pròrrogues. Tot això a l'objecte de que la data de finalització de les concessions adjudicades en diversos moments temporals tinguin una única data de finalització.

Malgrat el previst al paràgraf anterior, la concessió finalitzarà per qualsevol dels motius previstos a l'article 70 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el RPEL.

Quarta.- OBLIGACIONS ECONÒMIQUES A CÀRREC DE LES PERSONES ADJUDICATÀRIES

Les persones que resultin adjudicatàries de les concessions vindran obligades a realitzar les següents aportacions econòmiques a favor de l'òrgan de contractació:

a) Preu d'adjudicació.

Es tracta d'una aportació econòmica única que es meritirà amb la formalització de la concessió. Aquest preu d'adjudicació es fixa inicialment per a cada lot en les quantitats mínimes que tot seguit s'indiquen i quedarà fixat definitivament per l'oferta a l'alça de les persones que resultin adjudicatàries.

LOT	Preu d'adjudicació (€)
L 18	26.004,46
L 20	26.004,46
L 23	10.401,79

Aquests imports podran ser millorats per les persones interessades a participar en el procediment de licitació. Seran rebutjades les ofertes que proposin un preu d'adjudicació inferior als preus d'adjudicació indicats.

b) Cànon ordinari anual:

Correspon a una aportació anual en concepte de contraprestació econòmica per l'aprofitament especial de les instal·lacions de domini públic del Mercat municipal Sant Carles de Granollers. L'import d'aquest cànon ordinari anual serà per a l'exercici 2023 el previst a l'Ordenança Fiscal



núm.2.23.-Taxa per l'aprofitament especial del domini públic local amb llocs de venda al mercat de Sant Carles :

LOT	Cànon ordinari anual (€)
L 18	549,87
L 20	573,59
L 23	298,52

Els imports anteriors restaran inalterats fins a l'any 2032. A partir d'aquesta data es procedirà a l'actualització del cànon extraordinari en la mateixa quantia en que ho faci l'Ordenança Fiscal 2.23 abans esmentada. Els imports resultants s'aplicaran, sense cap més modificació, fins al final de la concessió.

El cànon ordinari es meritara anualment cada dia 1 de gener, excepte el primer any de concessió, en que l'import de la quota es calculara proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en que es produeix l'inici de la utilització o aprofitament.

Aquest cànon és l'aprovat en les Ordenances fiscals anuals i no ha de ser millorat per les persones interessades a participar en el procediment de licitació.

c) Cànon extraordinari anual:

Correspon a l'increment de valor de les concessions derivades de les obres de reforma i millora de la planta soterrani del Mercat. L'import d'aquest cànon romandra inalterat durant tota la durada de la concessió.

L'import per a cadascun dels lots a licitar és el que s'indica:

LOT	Cànon extraordinari anual (€)
L 18	1.052,03
L 20	1.067,56
L 23	422,91

Aquest cànon és l'aprovat en les Ordenances fiscals anuals i no ha de ser millorat per les persones interessades a participar en el procediment de licitació.

d) La liquidació i la forma de pagament dels cànon serà la següent:

- El preu d'adjudicació corresponent a l'exercici en que s'iniciï la utilització o aprofitament s'haurà de fer efectiu en el termini de deu dies hàbils comptats des de la notificació de la proposta d'adjudicació.



- Els cànon ordinari i extraordinari relatius a l'exercici en que s'iniciï la utilització o aprofitament s'hauran de fer efectius prèvia notificació de la liquidació corresponent.
- A partir de l'exercici següent al de l'inici de la utilització o aprofitament, els cànon ordinari i extraordinari s'incorporaran al corresponent padró fiscal i es liquidaran en la data que s'estableixi al calendari fiscal.

La manca de pagament dels cànon en el període voluntari comportarà el seu cobrament per la via executiva, amb els recàrrecs, interessos o sancions que legalment procedeixin, sens perjudici que es pugui considerar causa de resolució de la concessió, d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-unena de les presents bases.

Adicionalment, correspondrà a la persona titular de la concessió assumir el pagament de les despeses ordinàries i extraordinàries relatives als consums, manteniments i conservació del mercat, a través de l'Associació de Venedors del Mercat, en els termes previstos en el Reglament, i d'acord amb els coeficients de participació previstos a la clàusula primera de les present bases.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ

Cinquena.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'article 9.1 de la LCSP exclou del seu àmbit d'aplicació les autoritzacions i les concessions sobre béns de domini públic que es regularan per la seva legislació específica excepte en aquells casos que es declari d'aplicació les prescripcions de l'esmentada norma. No obstant, el procediment de licitació seguirà les normes previstes a la LCSP.

En conseqüència, l'atorgament de la concessió s'efectuarà d'acord amb els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, en compliment del previst als articles 93 de la LPAP i 60.2 del RPEL, i la seva adjudicació es realitzarà per procediment obert i tramitació ordinària, de conformitat amb el que disposen els articles 156 a 158 de la LCSP.

Sisena.- PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a un diari general de tirada comarcal i al tauler d'edictes electrònic municipal, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web de l'Ajuntament de Granollers, al butlletí municipal i a les xarxes socials.

Setena.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ



L'òrgan competent per a efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació efectuada pel Plenari municipal en data 25 d'octubre de 2022.

Vuitena.- REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques i jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

També podran presentar-se les unions d'empresaris o professionals constituïts en UTE o que manifestin la voluntat de constituir-les en el cas de resultar adjudicatàries. En aquest cas la documentació a presentar serà l'exigida amb caràcter general referida a cadascun dels professionals o empreses que les constitueixin.

Per a participar en el procés licitatori serà suficient la declaració responsable, prevista en l'Annex III de les presents bases.

Atesa la naturalesa de la prestació a desenvolupar com a objecte de les concessions, no s'exigeixen requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, tot i que els adjudicataris hauran de complir tots els requisits legals i reglamentaris per a l'exercici de l'activitat professional.

Una mateixa persona podrà presentar proposicions per a més d'un dels lots a licitació. També podran concórrer les persones que actualment siguin titulars d'altres concessions al Mercat. Malgrat tot, abans d'efectuar la proposta d'adjudicació, l'Ajuntament verificarà que es dona compliment a les limitacions a l'acumulació de titularitats prevista a l'article 31 del Reglament, en el sentit que:

«L'Ajuntament procurarà que cap venedor, com tampoc cònjuge i fills per ell mateix o a través de societats, posseeixi més de la meitat dels llocs dedicats a la venda del mateix article previstos en el mercat, ni arribi al 10% del total de parades del mercat.»

En el cas que l'eventual adjudicació a favor d'alguna de les persones que haguessin obtingut la millor puntuació pugui comportar l'incompliment del precepte anterior, aquesta haurà de renunciar en favor de la que es trobi classificada en la posició immediatament següent.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.



Novena.-FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

La convocatòria del concurs per a l'adjudicació de la concessió d'ús privatiu de diverses parades i instal·lacions complementàries vacants del Mercat Municipal Sant Carles de Granollers (Lots L18, L20 i L23) serà objecte d'aprovació inicial per part de l'òrgan competent i es publicarà íntegrament el text de les Bases reguladores del concurs al BOPB, atorgant un termini de 30 dies hàbils per tal que les persones interessades puguin formular reclamacions i al·legacions.

Una vegada transcorregut el termini d'informació pública anterior sense reclamacions o al·legacions, el text de les Bases reguladores del concurs esdevindrà aprovat definitivament i es publicarà l'anunci de licitació a un diari general de tirada comarcal i al tauler d'edictes electrònic municipal, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web de l'Ajuntament de Granollers, al butlletí municipal i a les xarxes socials, atorgant un termini de VINT-I-SIS (26) DIES NATURALS per tal que les persones interessades puguin presentar les seves ofertes.

Les sol·licituds s'hauran de realitzar d'acord amb el model que s'adjunta com Annex III de les present bases, mitjançant el tràmit *Sol·licitud Licitació Parades Mercat Sant Carles* acompanyades de la documentació exigida i hauran de presentar-se a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, o presencialment, en cas de no ser una persona obligada electrònicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), situada al carrer de Sant Josep 7, baixos, o bé trametre-les per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la LPACAP.

Si les propostes s'envien per correu el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic a l'adreça amuñoz@granollers.cat el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts deu dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.

Desena.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del concurs seran, sobre un total de 100 punts, els que s'indiquen:

1) Criteris avaluables mitjançant judicis de valor: Màxim 40 punts.

1.1. Projecte d'empresa (màxim 15 punts)

1.1.a) Projecte de l'empresa de l'activitat a desenvolupar, orientació comercial, organigrama i elements innovadors que aporten valor afegit al producte (màxim 5p)

1.1.b) Valoració comparativa de la inversió que es preveu executar per a l'adequació i reforma de les instal·lacions existents i el mobiliari (màxim 5p)



- 1.1.c) Recursos humans. Valoració comparativa dels llocs de treball que es crearan (màxim 5p)
- 1.2. Per la venda de productes agroalimentaris de proximitat i/o ecològics (màxim 20 punts). S'atorgarà puntuació a aquelles activitats que acreditin o que es comprometin documentalment a la venda de:
- 1.2.a) Productes agroalimentaris de proximitat. S'atorgarà un (màxim de 10 punts) a:
- Activitats que produeixen o elaboren producte agroalimentari. Les activitats de producció hauran de presentar còpia de la darrera DUN (Declaració agrària), i les d'elaboració qualsevol registre o certificat que acreditin la seva naturalesa d'elaboració de productes agroalimentaris.
 - Activitats que comercialitzen productes agroalimentaris mitjançant circuit curt, d'acord amb allò previst al Decret 24/2013, de 8 de gener, pel qual es regula l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris. En aquest cas, caldrà indicar quins seran els productors adherits al segell de venda de proximitat dels que es comercialitzaran.
- 1.2.b) Producció agrària ecològica. S'atorgarà un (màxim de 10 punts) aquelles activitats que acreditin estar inscrites al registre del Consell Català de Producció Agrària Ecològica o a aquelles activitats que comercialitzen producció agrària ecològica.

En el cas que el percentatge dels productes comercialitzats d'acord amb els requeriments anteriors es trobi entre 100% i el 50%, s'atorgarà com a màxim la meitat de la puntuació màxima dels apartats a) i b). Si el percentatge és inferior al 50% s'atorgarà com a màxim una quarta part de la puntuació màxima dels apartats a) i b). Aquells productes de venda que no s'ajustin a cap de les dues tipologies abans esmentades obtindran (0 punts).

- 1.3. Per a la minimització de residus d'envasos d'un sol ús (màxim 5 punts). Partint de la base de la utilització de bosses i safates compostables, es valora com a millora la implementació de sistemes per a la venda a doll i de mesures per a incentivar l'ús d'envasos reutilitzables. S'atorgarà puntuació a aquelles activitats que acreditin que faran venda a doll o que implementaran algun sistema per incentivar l'ús d'envasos reutilitzables en els seus productes.

2) Criteris avaluables de forma automàtica: Màxim 60 punts.

- 2.1. Per la millora del preu d'adjudicació. S'atorgarà el màxim de puntuació (30 punts) a la persona interessada que comprometi el major preu d'adjudicació. Les ofertes que no proposin cap millora sobre el preu inicial obtindran zero punts, i les intermèdies es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$P = 30 \times \frac{P_o - P_A}{\dots}$$



$P_{Màx} - P_A$

P: Puntuació a assignar.

P_o: Preu d'adjudicació ofert pel licitador (P_A + increment proposat pel licitador)

P_A: Preu d'adjudicació (10.401,79€ ó 26.004,46€ segons el lot)

P_{Màx}: Preu d'adjudicació màxim ofert pels licitadors (P_A + increment proposat per la millor oferta econòmica).

2.2. Activitats comercials dedicades a la venda de productes agroalimentaris que no es trobin representades al Mercat o de les quals es considera que existeix una oferta comercial reduïda: S'atorgarà el màxim de puntuació (30 punts) a aquelles activitats de venda de productes agroalimentaris que no s'exerceixen actualment al Mercat o de les quals es considera que existeix una oferta comercial reduïda. A aquests efectes, es considera que l'oferta comercial és reduïda en els usos que es descriuen a l'Annex II a on també es relaciona el mix comercial actual del Mercat, essent una relació de productes agroalimentaris previstos al Reglament del Mercat amb caràcter enunciatiu i no limitador.

Onzena.- GARANTIES

a) Garantia provisional

En atenció a les circumstàncies concurrents en aquest concurs, s'exigeix la constitució d'una garantia provisional que respongui de la formalitat i seriositat de les proposicions presentades i del manteniment de les mateixes fins a la seva adjudicació, si s'escau, de conformitat amb el que preveu l'article 106 de la LCSP.

L'import de la garantia provisional serà l'equivalent al 2% del sumatori del preu d'adjudicació més els cànon ordinari i extraordinari dels 23 anys de durada de la concessió per a cadascun dels lots, segons s'indica:

LOT	Garantia provisional (€)
L 18	1.256,96
L 20	1.275,02
L 23	539,89

La garantia es podrà constituir per qualsevol mitjà dels previstos a l'article 108.1 de la LCSP. Si l'ingrés es fa mitjançant transferència bancària al compte corrent núm. ES17.2100.0009.7702.0097.0736 de l'Ajuntament de Granollers, caldrà indicar com a concepte de la mateixa: «Garantia provisional licitació de les parades del Mercat municipal Sant Carles de Granollers».



La garantia provisional serà retornada a les persones que no resultin adjudicatàries un cop finalitzat el procediment de licitació. En el cas de les adjudicatàries, l'import de la mateixa serà aplicat a l'import de la garantia definitiva.

La retirada d'una proposta un cop presentada implicarà la pèrdua de la fiança provisional.

En cas que una concursant renunciï a l'adjudicació, o no es pugui formalitzar la mateixa per causa que li sigui imputable, perdrà la garantia.

b) Garantia definitiva

Les persones que resultin adjudicatàries, hauran de constituir a la Tresoreria de la corporació una garantia definitiva per un import equivalent al 5% del sumatori del preu d'adjudicació ofert més els cànon ordinari i extraordinari dels 23 anys de durada de la concessió per a cadascun dels lots, calculat d'acord amb la següent fórmula:

$$GD = 0,05 \times (Pa + (Co \times 23) + (Ce \times 23))$$

GD = Garantia Definitiva

Pa = Preu d'adjudicació

Co = Cànon ordinari anual

Ce = Cànon extraordinari anual

La garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article del l'article 108.1 de la LCSP dintre del termini dels deu dies hàbils següents a la notificació de la proposta d'adjudicació.

Dotzena.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La documentació per participar en la licitació serà la que s'indica:

a) Instància de sol·licitud de participació en aquest procediment degudament complimentada i signada per persona amb poders suficients, segons el model que figura com Annex III d'aquestes bases, a on s'inclourà una «Declaració responsable» indicant que compleixen les condicions d'aptitud i capacitat establertes legalment per contractar amb l'administració, incloses les que s'exigeixen particularment en aquestes bases.

Comprenderà el fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i autonòmica, de no tenir deutes en període executiu amb l'Ajuntament, i de compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, sens perjudici que aquests requisits s'hagin d'exigir abans de l'adjudicació al licitador amb proposta d'adjudicació. Comprenderà també el consentiment



per a que l'Ajuntament pugui sol·licitar les dades relatives al compliment d'aquestes obligacions davant les institucions corresponents.

Així mateix, farà referència al fet que les persones licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat que es desenvoluparà en l'àmbit de la concessió.

b) Sobre núm.1. Documentació administrativa i oferta tècnica: D'acord amb el model de l'Annex IV, relatiu a la documentació de caràcter administratiu requerida per participar en aquesta licitació. El sobre haurà d'estar tancat i portarà la següent inscripció: «*Sobre núm.1.-Documentació relativa als criteris de valoració ponderables en funció d'un judici de valor per participar en el procediment de concessió administrativa de l'ús privatiu de diverses parades i instal·lacions complementàries del Mercat municipal Sant Carles de Granollers.*» i inclourà aquells documents que siguin necessaris per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor. En particular s'hi hauran d'incloure els següents:

- Resguard acreditatiu d'haver constituït la corresponent garantia provisional, d'acord amb els imports previstos a la clàusula Onzena. a) de les presents bases.
- Documentació relativa als criteris de valoració ponderables en funció de judicis de valor per participar en el procediment de licitació, segons el model de l'Annex IV, i haurà d'incloure:
 - Memòria de l'activitat a desenvolupar, detallant el projecte d'empresa, orientació comercial, els llocs de treball necessaris i la inversió a realitzar.
 - Acreditació i/o compromís per a la venda de productes agroalimentaris de proximitat i/o de producció agrària ecològica.
 - Acreditació i/o compromís de la implementació de sistemes per a la venda de productes agroalimentaris a doll i/o de mesures per incentivar l'ús d'envasos reutilitzables
 - Qualsevol altre document que es consideri necessari per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

c) Sobre núm.2. Proposició econòmica: D'acord amb el model de l'Annex V. El sobre haurà d'estar tancat i portarà la següent inscripció: «*Sobre núm.2.-Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica per participar en el procediment de concessió administrativa de l'ús privatiu de diverses parades i instal·lacions complementàries del Mercat municipal Sant Carles de Granollers.*» i inclourà els següents documents:

- Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'Annex V de les presents Bases. Les operacions derivades de la present concessió administrativa es consideren no subjectes a l'IVA, de conformitat amb l'establert als articles 4 i 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit. Per això, als efectes administratius oportuns, qualsevol referència que poguessin contenir les ofertes econòmiques que es presentin en quant a l'IVA s'entendran a tots els efectes per no posades.



- Descripció detallada dels productes a comercialitzar, amb l'acreditació i/o compromís de dedicar la concessió a activitats de venda de productes agroalimentaris no representades al Mercat o de les quals es considera que existeix una oferta comercial reduïda.

Les persones licitadores que vulguin optar a un o més lots dels que surten a licitació hauran de presentar una proposta independent per a cadascun d'ells.

Tretzena.- MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o inadmissió de les persones candidates/licitadores, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació és la Mesa de contractació.

La composició de la Mesa de Contractació serà la següent:

a) Presidenta:

- Sra. Andrea Canelo Matito, Regidora delegada de Serveis i Via Pública, o persona en qui delegui.

b) Vocals

- Sr. Manuel Monfort Pastor, Secretari general de la Corporació, o persona en qui delegui.
- Sra. Isabel Mas Pares, Interventora general de la Corporació, o persona en qui delegui.
- Sr. Llorenç Alerm Domènech, Director de Serveis i Via Pública, o persona en qui delegui.
- Sr. Angel Mera Barrientos, Cap del Servei de Control de Gestió de Contractes, o persona en qui delegui.

c) Secretària:

Actuarà com a secretària la Coordinadora administrativa de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, la senyora Adela Muñoz García.

Totes les persones membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la Mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la Mesa hauran d'assistir com a mínim tres persones membres de la Mesa.

Els acords de la Mesa es prendran per majoria simple dels assistents.

Catorzena.- OBERTURA I VALORACIÓ DE LES OFERTES



La Mesa es reunirà en sessió interna a partir del primer dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions i procedirà a la comprovació de la documentació requerida per a prendre part a la licitació i a l'obertura del sobre número 1 que conté la documentació relativa als criteris ponderables en funció d'un judici de valor, i lliurarà la documentació als serveis tècnics municipals als efectes de que sigui efectuada la seva valoració.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà a les persones interessades per tal que els corregeixin o esmenin, atorgant-les-hi un termini de tres dies hàbils.

Transcorregut el termini per a l'esmena dels defectes observats, si s'escau, es tornarà a reunir la Mesa de contractació, en sessió pública, per tal de procedir a l'obertura del sobre número 2, relatiu als criteris avaluable mitjançant fórmules, excepte els de les proposicions excloses. L'acte d'obertura s'anunciarà amb la suficient antelació al tauler d'edictes electrònic municipal.

Prèviament a l'obertura del sobre núm.2 es donarà lectura de la valoració assignada a la documentació continguda al sobre núm.1 i a les propostes admeses i rebutjades, si s'escau. Finalitzat l'acte públic les proposicions se sotmetran a estudi per part dels serveis tècnics que elaboraran un informe de valoració que serà sotmès a la Mesa de valoració per tal que aquesta elevi a la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

Les proposicions acceptades s'ordenaran per a cada lot en licitació per ordre decreixent, proposant l'adjudicació a l'oferta més favorable. En el cas dels lots que hagin rebut més d'una sol·licitud, s'establirà una llista d'espera, si s'escau, per tal d'atendre eventuais renúncies o incompliments de les persones que van resultar adjudicatàries en primer terme.

En cas d'igualtat entre dues o més proposicions, l'empat es resoldrà mitjançant sorteig.

Abans d'efectuar la proposta d'adjudicació la Mesa de contractació requerirà a la persona licitadora que hagi obtingut la millor puntuació per tal que dins del termini de deu dies hàbils, a comptar a partir del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment presenti la següent documentació:

- Si és persona física: Document Nacional d'Identitat.
- Si és persona jurídica: Escripura de constitució de la societat o entitat i l'escripura de poders del representant del licitador, inscrita en el registre corresponent. Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixin a l'Annex I del Reglament. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix al RGLCAP.



- Documentació acreditativa del compliment dels requisits d'aptitud, capacitat i, si s'escau, l'habilitació empresarial o professionals que sigui exigible per a la realització de l'activitat que es desenvoluparà en l'àmbit de la concessió, en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Certificat acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva.
- Acreditació del pagament del preu d'adjudicació.
- Documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i qualsevol altra que sigui exigible.

En el supòsit que la persona proposada no efectui el pagament, o el dipòsit de la garantia, en el termini previst, per causa que li sigui imputable, aquesta perdrà l'import de la garantia provisional, i es procedirà a l'adjudicació a favor del següent licitador.

La proposta d'adjudicació no atorga cap dret a favor dels licitadors proposats davant l'Administració. Malgrat tot, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada o declari el concurs desert, haurà de motivar la seva decisió.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

Quinzena.- ADJUDICACIÓ

1.- L'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació de les concessions un cop verificada la presentació de la documentació requerida.

L'acord d'adjudicació es notificarà a totes les persones que hagin presentat proposicions, amb indicació del termini de formalització de la mateixa.

2.- En el supòsit de manca de sol·licituds d'algun dels lots en licitació o que quedi desert, un cop conclòs el previ i preceptiu procediment obert i concurs per a la seva adjudicació, l'Ajuntament podrà durant el termini d'un any, procedir a l'adjudicació directa d'aquelles per ordre de sol·licitud de registre d'entrada, d'acord amb el previst en l'article 93.1 de la LPAP, en concordança amb l'article 137.4.d) de la mateixa Llei, en el benentès que les persones interessades hauran de complir tots els requisits previstos en les presents Bases, incloent el pagament del preu mínim d'adjudicació i dels cànon ordinari i extraordinari.

Setzena.- FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ



La formalització de la concessió s'efectuarà en document administratiu en el termini assenyalat en l'acord d'adjudicació. Si alguna de les persones adjudicatàries demana la formalització en escriptura pública les despeses seran al seu càrrec.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb la persona designada, s'adjudicarà a la següent que hagi obtingut la millor puntuació, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les proposicions, prèvia presentació de la documentació a que es refereix la clàusula Catorzena de les bases.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ

Dissetena.- DRETS I OBLIGACIONS DE LA PERSONA ADJUDICATÀRIA

1.- Seran drets i obligacions de les persones concessionàries els establerts en el Reglament, així com de la normativa d'aplicació que resulti vigent en cada moment, i aquells derivats de les bases de la convocatòria de la concessió.

2.- A títol enunciatiu, i no exhaustiu es relacionen les següents obligacions:

a) Iniciar l'activitat objecte de la concessió en el termini de quinze dies hàbils següents a la formalització del contracte. En el supòsit que s'haguessin d'executar obres de condicionament de les instal·lacions adjudicades, el termini màxim serà de sis mesos, sens perjudici que es pugui ampliar prèvia petició raonada de la persona interessada.

b) Realitzar, al seu càrrec, i prèvia autorització municipal a través de llicència o d'assabentat d'obres, les obres i instal·lacions addicionals necessàries per a un correcte desenvolupament de l'activitat comercial a la qual es destinin les parades i magatzems. Les obres realitzades seran assumides econòmicament per les persones concessionàries i quedaran integrades en la concessió sense dret a cap mena de rescabament per part de les persones concessionàries en finalitzar el període de la concessió, o en un moment anterior, si aquesta s'extingís en els casos previstos en aquestes bases, en el reglament del mercat o en la normativa aplicable.

c) Assumir el pagament de les despeses ordinàries i extraordinàries de manteniment i conservació del mercat a través de la participació de les persones concessionàries en l'Associació de Venedors del mercat, d'acord amb els coeficients de participació assenyalats en la Clàusula Primera d'aquestes bases.

d) Instal·lar comptadors de llum per registrar els consums propis de les seves parades, magatzems i/o altres instal·lacions de caràcter privat.



e) Mantenir la necessària separació física entre els espais on es venguin articles de diferent classificació o denominació, complint en tot moment la normativa sanitària vigent.

f) Abonar els canons que estableixi l'acord municipal d'adjudicació, de conformitat amb aquestes bases.

g) Abonar les taxes municipals establertes en l'àmbit del mercat municipal Sant Carles.

h) Exercir personalment l'activitat comercial o a través d'assalariats, sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. En cas que el titular sigui una persona jurídica, la venda s'haurà de realitzar per persones que treballin legalment vinculats a aquesta.

i) Acceptar el trasllat de les parades, magatzems, cambres i en definitiva de l'activitat de venda del mercat o d'una part d'aquest, quan s'hagi de dur a terme per motiu d'obres de reforma, ampliació o modificació parcial o total de l'equipament, aprovades per l'Ajuntament.

j) Les persones titulars de les parades, magatzems i cambres hauran de ser sòcies de l'Associació de Venedors del Mercat de manera obligatòria, com a principal òrgan de govern i gestió del mercat.

k) Concertar i mantenir vigent durant el termini de la concessió una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil respecte de terceres persones per tots els accidents, danys o perjudicis que puguin derivar-se directament o indirecta, per l'activitat o les obres necessàries per a la seva explotació, per un import mínim de 300.000,00€ de capital assegurat.

3.- Les concessionàries tenen, a més dels que es derivin del que estableixen les altres clàusules d'aquestes bases, els drets següents:

a) Utilitzar les instal·lacions objecte de concessió administrativa fins al venciment del seu títol.

b) Traspasar els seus drets sobre la titularitat dels llocs de venda en la forma i les condicions que es fixen en els capítols VII i VIII del Reglament .

c) La devolució de la part proporcional del cànon de concessió, quan per motius d'interès públic, es produeixi la revocació anticipada d'aquesta.

d) La gestió del mercat es realitzarà a través de l'Associació de Venedors del Mercat de Sant Carles i de la Junta de Venedors i en la seva representació la Junta del Mercat, atenent el que disposen els seus estatuts i el vigent Reglament.

e) L'Associació de venedors del Mercat de Sant Carles i la Junta del Mercat, en representació seva, seran les titulars de totes les responsabilitats derivades dels riscos laborals de les persones



que treballin dins el recinte del Mercat, siguin treballadores d'empreses que son concessionàries de parades del mercat com siguin treballadores d'empreses externes que hi tenen una relació comercial o professional de qualsevol mena

Divuitena.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Atès que la gestió del Mercat de Sant Carles es recolza en la Junta del Mercat, qualsevol de les actuacions que es detallen en aquest apartat, es realitzaran de manera consensuada, sense que suposi una renúncia a l'exercici de potestat.

1- L'Ajuntament te, a mes de les obligacions que es derivin de les establertes en les altres clàusules d'aquestes bases, les obligacions següents:

a) Posar a disposició de la persona concessionària el corresponent espai de domini públic municipal afectat per l'objecte d'aquesta concessió.

b) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

2- L'Ajuntament te, com a Administració concedent, a més dels drets i les potestats que es derivin del que estableixen les altres clàusules d'aquestes bases, els drets i les potestats següents:

a) Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeixi.

b) Fiscalitzar la gestió de les concessionàries. A aquest efecte, l'Ajuntament pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions, els locals i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent, prèvia comunicació a la Junta del Mercat.

c) Imposar a les persones concessionàries les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagin comès en la prestació del servei.

d) Rescatar la concessió.

e) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a la norma.

f) Dictar normes de comportament específiques que seran d'obligat compliment per part de les paradistes.

g) La modificació de les parades pel que respecta a l'amidament, composició, estructura o distribució d'aquestes, així com la modificació de la seva situació dins del mercat o el trasllat a un altre punt del mercat, sigui interior o exterior, a la mateixa planta o en una altra planta, per motius d'accessibilitat, seguretat, mobilitat o qualsevol altre aspecte d'interès general que pugui ser d'aplicació.



h) La presa de decisions per a la realització obres d'ampliació o remodelació del mercat o d'una part d'aquest, com a titular de l'equipament, escoltant i informant l'Associació de Venedors.

Dinovena.- RÈGIM SANCIONADOR

El règim sancionador aplicable a la concessió serà l'establert en el Reglament, prèvia instrucció del corresponent expedient administratiu contradictori, així com a les disposicions legals, administratives i reglamentàries d'aplicació tant pel que fa a béns de domini públic com a la gestió del servei públic.

Vintena.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

La cessió i subcontractació dels drets atorgats, es durà a terme d'acord amb el previst en els capítols VII i VIII del Reglament.

Vint-i-unena.- EXTINCIÓ

La concessió s'extingeix per alguna de les causes següents:

- a) Pel venciment del termini establert.
- b) Per la desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada.
- c) Per renúncia expressa i escrita del titular, prèvia comunicació a l'Ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos i acceptada per aquest, sempre que no resulti contrària a l'interès públic.
- d) Per mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari individual o per extinció de la personalitat jurídica.
- e) Per rescat de la concessió, prèvia indemnització si s'escau.
- f) Per resolució judicial.
- g) Per manca de pagament d'alguna de les anualitats del cànon.
- h) Per l'incompliment de l'obligació d'iniciar l'activitat en els terminis previstos a la clàusula Dissetena de les presents Bases.
- i) Per alguna de les causes previstes al Reglament a la normativa de patrimoni de les administracions locals o qualsevol altra normativa que sigui d'aplicació.



L'extinció normal de la concessió es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va atorgar. L'extinció donarà lloc a la reversió sense cap indemnització, i prèvia la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de l'execució d'aquell, suposa la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableixen aquestes bases.

L'extinció de la concessió per una causa imputable a les persones concessionàries requereix el tràmit previ d'audiència d'aquestes. La notificació que a aquest efecte se li trameta ha de fixar les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la naturalesa d'aquestes, un termini que sigui suficient per poder-les esmenar. Transcorregut aquest termini, sense que s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a la persona concessionària, podrà declarar-se l'extinció de la concessió. L'extinció de la concessió per aquesta causa l'ha d'acordar el Ple de la corporació, o l'òrgan en qui aquest hagi delegat, i comporta la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió de la concessionària i, si escau, la seva inhabilitació. En els casos d'urgència l'alcalde o la regidoria delegada prendrà les decisions necessàries sotmeses a la posterior ratificació per part del Ple municipal o l'òrgan en qui aquest hagi delegat.

Vint-i-dosena.- EFECTES DE L'EXTINCIÓ

A l'acabament de les concessions objecte d'aquestes bases, sigui quina sigui la causa, la persona que ha estat titular de la concessió haurà de deixar lliure i a disposició de l'Ajuntament les instal·lacions adjudicades en el mateix estat en que li varen ser lliurades, llevat el normal deteriorament pel transcurs del temps. L'espai i les instal·lacions construïdes revertiran a favor de l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i lliure de càrregues i gravàmens.

En cas d'incompliment d'aquesta obligació, l'adjudicatària reconeix la potestat de l'Ajuntament d'acordar i executar, per sí mateix, el llançament, amb les despeses causades a càrrec d'ella. L'Ajuntament les podrà fer efectives a càrrec de la garantia definitiva.

Si no ho fes voluntàriament, s'efectuarà el llançament, que haurà de ser estrictament administratiu i sumari, i es portarà a terme mitjançant els tràmits previstos al Reglament de Patrimoni del ens locals.

Vint-i-trezena.- JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa.

Granollers, 20 de desembre de 2022

La secretària per delegació
Gisela Bou Garriga