



Sant Josep, 7, 2a  
Tel. 93 842 66 31  
08401 Granollers

NIF P-0809500-B

**GRANOLLERS PROMOCIONS S.A.**

**INFORME DE RECOMANACIONS DE CONTROL INTERN  
I ADDICIONAL AL D'AUDITORIA DE COMPTES DE L'EXERCICI 2020  
I DE COMPLIMENT DE LEGALITAT**

**Febrer 2022**



**INFORME DE RECOMANACIONS DE CONTROL INTERN I ADDICIONAL AL  
D'AUDITORIA DE COMPTES 2020 (IRCIA) I DE COMPLIMENT DE LEGALITAT  
DE GRANOLLERS PROMOCIONS SA**

**1. INTRODUCCIÓ**

La Intervenció General de l'Ajuntament de Granollers, en ús de les competències que li són atribuïdes pels articles 213 i 220 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i pels articles 3 i 29.3.a) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, va emetre amb data 21 de juny de 2021 informe d'auditoria dels comptes anuals 2020 de **Granollers Promocions, SA** (en endavant la Societat), en el que es va expressar una opinió favorable.

D'acord amb el que preveu el Pla anual de control financer aprovat per la Intervenció general de l'Ajuntament de Granollers, cal complementar l'informe d'auditoria de comptes 2020 de la societat amb l'emissió de l'informe recomanacions de control intern i addicional al d'auditoria de comptes (IRCIA), així com amb l'informe d'auditoria de compliment de legalitat que té per objecte verificar que en l'exercici 2020 els actes, les operacions i els procediments de gestió economicofinancera de la societat s'han dut a terme de conformitat amb les normes, disposicions i directrius que li resulten d'aplicació.

En l'execució dels treballs d'auditoria, la Intervenció General ha comptat amb la col·laboració de Faura Casas Auditors Consultors, S.L., d'acord amb l'encàrrec rebut per a la realització de l'auditoria dels comptes i de compliment de legalitat de Granollers Promocions SA. La societat d'auditoria ha executat els treballs sota la direcció i supervisió de la Intervenció General, a l'empara del que s'estableix a l'article 34 del RD 424/2017, on s'indica que les administracions locals podran sol·licitar la col·laboració de firmes privades d'auditoria per a la realització de les auditories públiques, les quals actuaran de coadjuvants del servei d'Intervenció.

La Intervenció General de l'Ajuntament de Granollers ha elaborat aquest informe sobre la base del treball realitzat per Faura Casas Auditors Consultors, SL.

L'informe s'ha realitzat d'acord amb les normes pròpies del sector públic, en concret les normes tècniques de la IGAE que li són d'aplicació i, en tot allò no regulat explícitament per aquestes, s'han aplicat els principis i normes d'auditoria generalment acceptats, especialment les normes de l'ICAC. Pel que fa a l'informe IRCIA s'ha elaborat d'acord amb la norma tècnica corresponent.

**2. OBJECTIUS I ABAST**

Com a part de l'auditoria indicada en l'apartat d'introducció i derivat de les proves realitzades en el context de l'esmentat treball, així com, si és el cas, d'aquells altres procediments que s'han considerat necessaris en el marc de l'auditoria pública, poden detectar-se debilitats significatives de control intern, altres aspectes rellevants per a la millora de la gestió i incompliments de la legalitat.

En l'abast d'aquest treball no es pretén identificar, necessàriament, totes les debilitats i incompliments legals que puguin existir o tots els defectes, en general, de la gestió economicofinancera i, per tant, no expressem una opinió sobre el sistema de control intern o sobre el compliment de la legalitat, ni tractem d'adequar l'abast d'aquesta auditoria al qual correspondria a altres treballs més específics com l'auditoria operativa i de compliment, el control financer permanent o altres revisions de naturalesa i objectius similar. En el supòsit de fer aquests treballs, els seus resultats podrien diferir substancialment de les conclusions assolides en el present informe.



### **3. DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT**

Granollers Promocions, S.A. és una societat mercantil amb capital íntegrament municipal, amb una duració de caràcter indefinit, destinada entre d'altres a la promoció, gestió, administració i explotació del patrimoni públic municipal del sòl i la gestió d'actuacions municipals en matèria d'ordenació urbanística, obres públiques, infraestructures i serveis. La societat es regirà pels seus estatuts sense perjudici del que disposen la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local; el decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i les normes reglamentàries en matèria de Règim Local aplicable, específicament el Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals així com per la Llei de Societats Anònimes, text refós aprovat pel Reial decret legislatiu 1564/1989 de 22 de desembre.

Segons s'indica a l'article 22 dels seus estatuts, la societat és un mitjà propi l'Ajuntament de Granollers als efectes que preveu la normativa sobre contractes del sector públic. Les encomanes de gestió que li confereixi l'Ajuntament de Granollers se subjectaran al règim previst al negoci jurídic corresponent que inclourà l'abast de l'encàrrec. La societat no pot participar en licitacions públiques de l'ajuntament de Granollers.

### **4. RESULTATS**

#### **4.1. Resultats de recomanacions de control intern (IRC)**

##### **A) Àrea Immobilitzat material, Inversions immobiliàries i Existències**

Es recomana a la societat continuar obtenint amb temps suficient respecte al tancament de cada exercici, les evidències documentals que justifiquin els valors de realització dels elements inclosos sota els epígrafs d'Immobilitzat material, inversions immobiliàries i existències:

- Taxacions o informes de valoració efectuats per experts independents.
- Realitzar valoracions i verificacions al tancament dels exercicis de tots aquells projectes en curs i/o encomanes de gestió realitzades per l'Ajuntament per a donar de baixa aquelles actuacions o els costos que no siguin recuperables.

Aquestes evidències han de ser vigents i documentades a la data de tancament de cada exercici.

Aquesta recomanació es manté respecte als exercicis precedents.

##### **B) Inversions i despeses assumides per l'Ajuntament**

Segons detall de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Granollers existeixen una sèrie d'obligacions reconegudes en l'exercici 2020 realitzades a nom de la Societat. Aquesta, no les té registrades als seus comptes anuals del 2020. A data actual no s'ha realitzat cap formalització per part de l'Ajuntament reconeixent aquestes despeses/inversions i la Societat opta per a no comptabilitzar aquestes inversions/despeses sense cap document d'adhesió o de subvenció de l'Ajuntament.

Com a millores respecte dels procediments de control intern es recomana establir els mecanismes adients entre la Societat i l'Ajuntament de Granollers per assegurar que la Societat està repercutint a la seva comptabilitat la totalitat de despeses o inversions que realitza cada exercici.



**C) Operacions vinculades**

De la revisió efectuada de les operacions realitzades amb l'Ajuntament de Granollers, s'ha detectat que, no existeix seguiment de les conciliacions realitzades.

**D) Ingressos**

L'Ajuntament de Granollers gestiona de forma directa a través de la Societat el servei d'estacionament regulat de vehicles a la via pública o zona blava. Per aquest encàrrec, la Societat percep un cànon del 10% de la diferència entre els ingressos i costos associats.

La Societat té encarregats els treballs de control, vigilància i recaptació de la zona blava a Estacionamientos y Servicios, SA, entitat que de forma general i amb caràcter setmanal, satisfà mitjançant transferències bancàries a favor de la Societat, la recaptació del mes en curs, enviant mensualment els registres auxiliars de la recaptació per dia i parquímetre.

Aquests registres auxiliars són conciliats per la Societat amb les transferències rebudes. De forma aleatòria per dies i parquímetres, la Societat efectua comprovacions mitjançant proves de detall per a una mostra de la recaptació inclosa en el registre auxiliar.

Aquesta recomanació es manté respecte als exercicis precedents.

**E) Tresoreria**

En les confirmacions de saldos i altres informacions obtingudes d'entitats financeres, s'ha posat de manifest que el Sr. Jordi Domingo Queralt, antic personal de la Societat, presenta signatura autoritzada davant l'entitat financera BBVA.

Si bé aquest fet ja ha estat comunicat en diverses ocasions per la Societat a l'entitat financera, cal recomanar novament la seva actualització.

Aquesta recomanació es manté respecte als exercicis precedents.

**4.2. Conclusions i recomanacions de control intern (IRC)**

**A) Àrea Immobilitzat material, Inversions immobiliàries i Existències**

Es recomana continuar preveient l'obtenció amb temps suficient respecte al tancament de cada exercici, les evidències documentals que justifiquin els valors de realització d'elements inclosos sota els epígrafs d'immobilitzat material, inversions immobiliàries i Existències.

**B) Inversions i despeses assumides per l'Ajuntament**

En el cas de les despeses o inversions assumides per l'Ajuntament de Granollers, es recomana establir les mesures necessàries per a incorporar al registre comptable de la Societat la despesa i/o inversió que realment s'està realitzant.

**C) Operacions vinculades**

Es recomana a la Societat que deixi constància per escrit de les conciliacions de saldos i operacions amb l'Ajuntament de Granollers, i en el cas d'obtenir diferències deixar constància de les divergències i l'anàlisi efectuada de les existents.



#### D) Ingressos

Com a mesura de millora dels procediments de control intern establerts per la Societat, es recomana l'obtenció d'un informe de l'auditor de l'entitat prestadora del servei de control, vigilància i recaptació de la zona blava amb relació a la descripció, disseny i eficàcia dels controls establerts per aquesta relacionats amb el servei prestat.

#### E) Tresoreria

Es recomana l'actualització del personal amb signatura autoritzada davant l'entitat financera BBVA, on consta una persona que ja no presta els seus servis a la societat.

### 5. RESULTATS DE L'INFORME ADDICIONAL DE COMPLIMENT DE LEGALITAT (IA)

En relació amb aquesta segona part, referida al compliment de la legalitat, juntament amb els treballs d'auditoria pública sobre els comptes anuals de la societat corresponents a l'exercici 2020, el pla d'auditoria inclou un informe sobre el compliment de la legalitat que li resulta d'aplicació en aquest mateix exercici.

L'auditoria de compliment té com a abast la verificació que els actes, operacions i procediments de gestió econòmica s'han realitzat de conformitat amb les normes que li són d'aplicació en els següents aspectes:

1. Anàlisi de l'execució del pressupost aprovat
2. Anàlisi de la contractació
3. Verificació de les despeses de personal
4. Anàlisi del compliment de normes relatives a la gestió administrativa i administració de l'Entitat

Les **CONCLUSIONS I RECOMANACIONS** obtingudes de l'execució d'aquests treballs són les següents:

#### **5.1. Anàlisi del pressupost presentat, indicant les desviacions i de la seva raonabilitat.**

La Junta General de la Societat, en data 26 de novembre de 2019, va aprovar el pressupost, el Programa anual d'actuació, inversió i finançament (PAAIF) corresponent a l'exercici 2020, prèviament aprovat pel Consell d'Administració en data 14 de novembre del 2019.

Detall de l'homogeneïtzació en termes pressupostaris per l'exercici 2020:



Cap./ Descripció	Pressupost Inicial 2020	Cap./ Descripció	Pressupost Inicial 2020
<b>Capítol III. Taxes i altres ingressos</b>	<b>1.201.200,00</b>	<b>Capítol I. Despeses de personal</b>	<b>419.057,92</b>
Gestió concessió benzinera Sector Cal Gordi	51.200,00	Sous i salaris personal GPSA	206.324,02
Ingressos Zona Blava	710.000,00	Sous i salaris personal subrogat Can Comas	117.733,90
Ing. aparcament Can Comas (Abonats i rotació)	315.000,00	Seguretat Social	95.000,00
Ing. aparcament Can Comas. Dipòsit grua	85.000,00		
Gestió oficina integral habitatge - encomana	40.000,00	<b>Capítol II. Compra de béns corrents i serveis</b>	<b>833.699,91</b>
<b>Capítol IV. Transferències corrents</b>	<b>153.004,40</b>	Lloguers, manteniment i reparacions	65.000,00
Gestió OLH i borsa de mediació del lloguer social	79.174,00	Serveis professionals externs	70.000,00
Gestió SIDH (intermediació deutes hipotecaris)	9.000,00	Assegurances	19.800,00
Subvenció per la gestió de Centre Cultural	51.330,40	Transport, serveis bancaris, publicitat	1.100,00
Subvenció habitatges Fons d'habitatge de lloguer polítiques socials	13.500,00	Subministraments	25.000,00
<b>Capítol V. Ingressos patrimonials</b>	<b>124.373,00</b>	Despeses de comunitat	24.000,00
Ingressos financers	550	Tributs	49.895,00
Lloguers parc propi d'habitatges	59.500,00	Aprovisionaments vigilants zona blava	528.466,86
Lloguers de locals comercials i aparcaments	64.323,00	Aprov. manteniment zona blava	50.438,05
<b>Capítol VII. Transferències de Capital</b>	<b>78.000,00</b>	<b>Capítol III. Despeses financeres</b>	<b>79.030,82</b>
Aportació C. Cultural	78.000,00	Altres despeses financeres	6.000,00
		Interessos deute	73.030,82
		<b>Capítol IX. Variació de Passius Financers</b>	<b>155.759,35</b>
<b>TOTAL INGRÉS</b>	<b>1.556.577,40</b>	Amortització capital préstecs promocions HPO	77.759,35
<b>RESULTAT PRESSUPOSTARI</b>		Amortització capital C. Cultural	78.000,00
680 Amortitzacions de l'immobilitzat intangible		<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>1.487.548,00</b>
681 Amortitzacions de l'immobilitzat material			
682 Amortitzacions de les inversions immobiliàries			
746 Ingressos per subvencions derivades de la subrogació de préstecs			
746 Ingressos per subvencions derivades de la cessió de parquímetres			
Ingressos per Transferències de capital			
Variació passius financers			
<b>TOTAL RESULTAT COMPTABLE PREVIST</b>			<b>69.029,40</b>
			-3.456,00
			-225.431,67
			-110.000,00
			150.896,28
			45.872,16
			-78.000,00
			+155.759,35
			<b>4.669,52</b>

La Societat no inclou en el PAAIF presentat, les partides pressupostàries d'ingressos per transferències de Capital (78.000 €) ni les despeses per variació de passius financers (155.759,35 €), que si s'han considerat en els quadres d'homogeneització en termes pressupostaris dels comptes d'exploració i pressupost de capital anterior.

La Societat aplica els principis i normes de comptabilitat recollits en el règim normatiu del Pla General de Comptabilitat de l'empresa espanyola. El seu pressupost no és limitatiu. Anualment, el Consell d'Administració aprova una previsió d'ingressos i despeses.



El següent quadre correspon al pressupost de tancament per capítol pressupostari basat en l'estructura del compte de pèrdues i guanys i la seva comparativa amb el pressupost inicial aprovat de la societat i incorporat en el pressupost consolidat de l'Ajuntament de Granollers:

Cap./ Descripció	Pressupost Inicial 2020	Realitzat 2020	Desviacions
<b>Capítol III. Taxes i altres ingressos</b>	<b>1.201.200,00</b>	<b>1.095.878,08</b>	<b>-105.321,92</b>
Gestió concessió benzinera Sector Cal Gordi	51.200,00	52.066,08	866,08
Ingressos Zona Blava	710.000,00	540.121,81	-169.878,19
Ingressos aparcament Can Comas. Abonats i rotació	315.000,00	261.640,49	-53.359,51
Ingressos aparcament Can Comas. Dipòsit de grua	85.000,00	84.710,96	-289,04
Gestió oficina integral habitatge - encomana	40.000,00	50.000,00	10.000,00
Lloguers parc propi d'habitatges		41.460,42	41.460,42
Lloguers de locals comercials i aparcaments		65.252,27	65.252,27
Ingressos per serveis diversos		626,05	626,05
<b>Capítol IV. Transferències corrents</b>	<b>153.004,40</b>	<b>128.324,77</b>	<b>-24.679,63</b>
Gestió OLH i borsa de mediació del lloguer social	79.174,00	64.624,00	-14.550,00
Gestió SIDH (intermediació deutes hipotecaris)	9.000,00	12.768,96	3.768,96
Subvenció per la gestió de Centre Cultural	51.330,40	50.931,81	-398,59
Subvenció habitatges Fons d'habitatge de lloguer polítiques socials	13.500,00		-13.500,00
<b>Capítol V. Ingressos patrimonials</b>	<b>124.373,00</b>	<b>512,82</b>	<b>-123.860,18</b>
Ingressos financers	550,00	512,82	-37,18
Lloguers parc propi d'habitatges	59.500,00		-59.500,00
Lloguers de locals comercials i aparcaments	64.323,00		-64.323,00
<b>Capítol VII. Transferències de Capital</b>	<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>0,00</b>
Aportació C. Cultural	78.000,00	78.000,00	0,00
<b>TOTAL INGRÉS</b>	<b>1.556.577,40</b>	<b>1.302.715,67</b>	<b>-253.861,73</b>
Cap./ Descripció	Pressupost Inicial 2020	Realitzat 2020	Desviacions
<b>Capítol I. Despeses de personal</b>	<b>419.057,92</b>	<b>447.907,79</b>	<b>28.849,87</b>
Sous i salaris personal GPSA	206.324,02	223.117,24	16.793,22
Sous i salaris personal subrogat Ap. Can Comas	117.733,90	150.867,56	33.133,66
Seguretat Social	95.000,00	73.922,99	-21.077,01
<b>Capítol II. Compra de béns corrents i serveis</b>	<b>833.699,91</b>	<b>795.737,44</b>	<b>-37.962,47</b>
Lloguers, manteniment i reparacions	65.000,00	37.254,69	-27.745,31
Serveis professionals externs	70.000,00	73.224,43	3.224,43
Assegurances	19.800,00	19.514,12	-285,88
Transport, serveis bancaris, publicitat	1.100,00	1.243,79	143,79
Subministraments	25.000,00	25.049,07	49,07
Despeses de comunitat	24.000,00	21.469,05	-2.530,95
Tributs	49.895,00	51.971,36	2.076,36
Aprovisionaments vigilants zona blava	528.466,86	501.820,30	-26.646,56
Aprov. manteniment zona blava	50.438,05	48.385,05	-2.053,00
Despeses diverses		15.805,58	15.805,58
<b>Capítol III. Despeses financeres</b>	<b>79.030,82</b>	<b>77.170,40</b>	<b>-1.860,42</b>
Altres despeses financeres	6.000,00	0,00	-6.000,00
Interessos deute	73.030,82	71.467,14	-1.563,68
Interessos per descompte d'efectes i Operacions	0,00	5.703,26	5.703,26
<b>Capítol VI. Despeses financeres</b>	<b>0,00</b>	<b>1.997,04</b>	<b>1.997,04</b>
Inversions Reals		1.997,04	1.997,04
<b>Capítol IX. Variació de Passius Financers</b>	<b>155.759,35</b>	<b>156.455,02</b>	<b>695,67</b>
Amortització capital préstecs promocions HPO	77.759,35	78.455,02	695,67
Amortització capital C. Cultural	78.000,00	78.000,00	0,00
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>1.487.548,00</b>	<b>1.479.267,69</b>	<b>-8.280,31</b>
<b>RESULTAT PRESSUPOSTARI</b>	<b>69.029,40</b>	<b>-176.552,02</b>	<b>-245.581,42</b>

**Conciliació amb els Resultat Financer de l'exercici 2020:**

(+) Inversions		+1.997,04
(-) Aportació Oficial	- 78.000,00	-78.000,00
(+) Variacions Passius Financers	+155.759,35	+156.455,02
(-) Pèrdues per crèdits comercials incobrables		-21,78
(-) Pèrdues per deteriorament de crèdit per altres operacions		-0,14
(-) Amortització immobilitzat	-338.887,67	-332.480,42
(-) Pèrdues per deteriorament d'existències		-172.479,14
(+) Traspàs a resultat subvencions de capital	+196.768,44	+198.020,94
(+) Reversió deteriorament d'inversions immobiliàries		+52.048,83
(+) Reversió del deteriorament d'existències		+16.246,35
(+) Reversió deteriorament operacions comercials		+188,50

<b>RESULTAT DE L'EXERCICI (PÈRDUA)</b>	<b>4.669,52</b>	<b>-334.576,82</b>
--	-----------------	--------------------





### Ingressos:

Els ingressos a data tancament comptable han disminuït en un 15% respecte al pressupost inicial aprovat. Les disminucions més significatives corresponen als ingressos per la zona blava i aparcaments, (-22%) conseqüència dels confinaments i les limitacions de mobilitat, mesures adoptades per a fer front a la COVID-19, i als ingressos que provenen dels lloguers d'habitatges (-12%), ja que en determinats casos la Societat ha condonat lloguers, del mes de març principalment.

### Despesa:

Les despeses de personal s'han incrementat en un 7%, generat principalment per la substitució de dos treballadors de l'Aparcament de Can Comas, que varen estar de baixa per Covid-19.

## 5.2.Contractació pública

### **5.2.1 Verificació que la societat ha seguit en la seva activitat contractual les disposicions que li son d'aplicació atenent a la seva condició de societat mercantil del sector públic.**

A la Societat li és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), d'acord amb el qual, la Societat té caràcter de poder adjudicador, i no té la consideració d'administració pública.

La Societat té la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Granollers als efectes que preveu la normativa sobre contractes del sector públic. Les encomanes de gestió que li confereixi l'Ajuntament de Granollers se subjectaran al règim previst al negoci jurídic corresponen que inclourà l'abast de l'encàrrec.

D'altra banda, la Societat disposa d'un perfil del contractant al qual es pot accedir a través de la seva pàgina web, així com un altre enllaç a la mateixa pàgina web amb el qual s'accedeix a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La Societat ens ha facilitat el llistat de contractes realitzats durant l'exercici i s'ha comprovat la seva correspondència amb la informació que disposa el Registre Públic de Contractació de la Generalitat. S'adjunta com annex el llistat de contractes realitzats i en el següent quadre resum es detallen per modalitat i tipologia de contractes els realitzats durant l'exercici:

Típus de procediment	Núm. De procediments	Import Adjudicació (IVA exclòs)
<b>1. OBRES</b>	<b>2</b>	<b>3.223,40</b>
Menor	2	3.223,40
<b>2. SUBMINISTRAMENTS</b>	<b>12</b>	<b>21.656,04</b>
Menor	12**	21.656,04
<b>3. SERVEIS</b>	<b>36</b>	<b>81.550,28</b>
Obert	3*	33.518,72
Menor	33	48.031,56
<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>106.429,72</b>

Nota (\*): Indiquem tres procediments oberts, no obstant això, dos en formen un d'únic dividit en dos lots.

Nota (\*\*): En el llistat facilitat per l'entitat no consta l'expedient de contractació RCT0043 adjudicat per import de 14.945 € (IVA exclòs) que estem tenint en compte en el total d'expedients adjudicats, ja que, si constava publicat i ha estat objecte de revisió.

Dels 53 expedients de contractes, finalment se n'han portat a terme 50, ja que tres expedients son licitacions desestimades. Dels realitzats s'han verificat:

- 2 contractes oberts, adjudicats al 2020.
- contractes menors.





En el llistat publicat en el Registre Públic de Contractació de la Generalitat no consten els següents contractes que si formen part del llistat facilitat per l'entitat:

RCTL	Descripció	NIF/CIF	Típus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20045L0	Servei d'enviament de SMS i SMS certificats a través d'una plataforma habilitada a l'efecte	B25345331	Servei	Menor	Ordinària	01/10/2020	1.470,00 €
20046L0	Servei de valoració dels immobles propietat de Granollers Promocions, SA	A03319530	Servei	Obert (Simplificat abreujat)	Ordinària	21/12/2020	5.397,00 €

Aquests contractes no es troben publicats en el Registre Públic de Contractació de la Generalitat donat que estan pendents de la Junta Consultiva, però sí que consten publicats en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat.

Quant a la publicació dels contractes menors en el perfil del contractant podem concloure que no es compleix amb l'article 63.4 de la LCSP donat que l'entitat ha publicat l'adjudicació de contractes menors de l'exercici 2020 en data 4 de maig de 2021, exhaurint el període màxim de publicació de 3 mesos posteriors a l'adjudicació establert en aquest article.

#### **Procediment obert de contractació**

Durant l'exercici 2020, la Societat ha efectuat tres procediments oberts de contractació, dels que s'han verificat els 2 següents:

Nº Expedient	RCT20035L1
Objecte	Serveis de comptabilitat, laborals i fiscals de GPSA
Procediment de contractació	Obert (Ordinari)
Data de publicació	30/09/2020
Valor estimat contracte (IVA exclòs)	128.771,43 €
Import licitació (IVA exclòs)	32.192,86 €
Termini d'execució	"El termini de durada del contracte és 1 any, però es podrà prorrogar per 3 anys més, segons es preveu a la clàusula 8 del PCA"
Data adjudicació	30/11/2020
Import adjudicació (IVA exclòs)	23.695,72 €
Adjudicatari	Mònica Rusiñol Gratacós
Data contracte	23/12/2020

Nº Expedient	RCT20035L2
Objecte	Serveis de comptabilitat, laborals i fiscals de GPSA
Procediment de contractació	Obert (Ordinari)
Data de publicació	30/09/2020
Valor estimat contracte (IVA exclòs)	128.771,43 €
Import licitació (IVA exclòs)	32.192,86 €
Termini d'execució	"El termini de durada del contracte és 1 any, però es podrà prorrogar per 3 anys més, segons es preveu a la clàusula 8 del PCA"
Data adjudicació	30/11/2020
Import adjudicació (IVA exclòs)	4.426,00 €
Adjudicatari	Faura-Casas, Auditors Consultors, SL
Data contracte	23/12/2020



Els principals procediments i documentació verificada en la revisió dels expedients de contractació han estat els següents:

- Tipificació i forma emprada en la licitació del procediment.
- Incoació de l'expedient.
- Plec de Clàusules Administratives.
- Prescripcions Tècniques Particulars.
- Aprovació del procediment de licitació, del PCAP, PTP i crèdit suficient per part del responsable de la Societat.
- Publicació del procediment de licitació en la Plataforma de Contractació de la Generalitat.
- Verificació de les Actes de :
  - o Mesa de Contractació d'obertura de pliques de la documentació administrativa presentada pels licitadors.
  - o Mesa de Contractació d'Avaluació d'ofertes mitjançant Judici de Valor.
  - o Mesa de Contractació de la proposta econòmica i documentació avaluable mitjançant criteris de forma automàtica.
  - o Proposta d'Adjudicació.
  - o Resolució d'Adjudicació.
- Publicació de l'adjudicació en la Plataforma de Contractació de la Generalitat.
- Formalització del procediment mitjançant contracte.
- Publicació de la formalització en la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

No se'n desprenen incidències de la revisió efectuada.

### **Procediments de contractació menor**

Durant l'exercici 2020, la Societat ha tramitat un total de 47 procediments de contractació menors dels quals s'han analitzat la següent mostra de 6 expedients:

Procediment	Adjudicatari	Típus contracte	Data adjudicació	Import (IVA exclòs)
20043	SOMINTEC SL	Subministrament	13/10/2020	14.945,00
20036	ZURICH INSURANCE PLC SUC. ESPAÑA	Serveis	22/07/2020	14.000,00
20011	SERVEIS I MANTENIMENTS COLOMA-FOC, SL	Serveis	20/02/2020	2.644,33
20009	LOOMIS SPAIN, S.A.	Serveis	13/02/2020	2.783,00
20008	ZURICH INSURANCE PLC SUC. ESPAÑA	Serveis	12/02/2020	1.685,00
20002	EPIM, S.C.P.	Serveis	14/01/2020	14.852,75

De la revisió efectuada s'ha analitzat que els procediments de contractació compleixin amb els següents punts:

- Justificació de la necessitat i del procediment de contractació segons el que es preveu a l'article 28 i 316 de la LCSP.
- Publicitat del procediment en la forma prevista en l'article 63.4 de la LCSP.
- Resolució d'Adjudicació

De l'anàlisi efectuada no s'ha posat de manifest incidències respecte d'aquests contractes.



### Revisió dels possibles fraccionaments de la despesa

A partir del llistat extret del registre públic de contractació de la Generalitat de Catalunya amb relació als contractes adjudicats durant l'exercici 2020, s'observen diversos contractes menors que atenent a raons d'import o bé per un possible fraccionament de l'objecte, superarien els límits del procediment emprat:

Procediment	Adjudicatari	Tipus contracte	Import (IVA exclòs)
20036	ZURICH INSURANCE PLC SUC. ESPAÑA	Serveis	14.000,00
20008	ZURICH INSURANCE PLC SUC. ESPAÑA	Serveis	1.685,00

Dels dos contractes identificats, entenem que les dues contractacions són de caràcter molt similar i, per tant, susceptibles d'incórrer en un possible fraccionament.

Analitzats els procediments no s'observa que hi hagi indicis de fraccionament en els citats contractes analitzats.

A partir dels models 347 "Declaració anual d'operacions amb terceres persones" corresponent als exercicis 2020 i 2019 s'observen proveïdors, els quals subministren o presten serveis anualment de forma recurrent i que no s'ha formalitzat cap expedient de contractació en l'exercici 2020.

El detall es el següent:

Proveïdor	Exercici 2020	Exercici 2019
ESTABANELL Y PAHISA MERCATOR	26.980,07	28.109,77
PEDRO GUARDIA, SL	11.117,64	19.891,79
VINSECURITY EXPRESS	18.991,30	0,00

La societat ens informa dels procediments de contractació emprats per cadascun dels proveïdors detallats en el quadre superior i que detallem a continuació:

Proveïdor	Procediment emprat
ESTABANELL Y PAHISA MERCATOR	NO HI HA EXPEDIENT
PEDRO GUARDIA SL	PROCEDIMENTS MENORS
VINSECURITY EXPRESS	PROCEDIMENT OBERT

De la revisió efectuada observem que la Societat no manté cap classe d'expedient de contractació amb el proveïdor Estabanell y Pahisa Mercator, on la societat al·lega que resta a l'espera de poder incloure la licitació del subministrament en una contractació conjunta amb l'Ajuntament. No obstant això, recomanem a la societat, no efectuar operacions amb tercers sense cap procediment de contractació, ja que, estan incorrent en un incompliment de la LCSP.

D'altra banda, predomina en excés l'ús de procediments de contractació menor per part de la societat per prestacions de naturalesa molt similar i de caràcter recurrent que podrien ser susceptibles de fraccionament i en casos superar els límits de la contractació menor, en contra de la LCSP, per aquest motiu recomanem a la societat que planifiqui la contractació amb anterioritat, per tal de licitar d'acord amb la LCSP.



### 5.2.2. Verificació de les Encomanes de Gestió realitzades durant l'exercici

L'entitat disposa de les encomanes de gestió vigents següents:

- Gestió a favor de la societat municipal Granollers Habitatge pel reforç de l'Oficina Local d'Habitatge de Granollers pel desplegament dels programes orientats a l'ampliació del parc públic disponible per a fer efectius els drets d'accés i de manteniment de l'habitatge, i de suport a la vulnerabilitat i a les dificultats pel que fa a l'habitatge en l'actual context de crisi sanitària, en la línia ja contemplada al Pla Local d'habitatge aprovat", corresponent a l'exercici 2020. S'aprova per part de l' Ajuntament un cost de 50.000 euros en concepte de despesa de personal que realitza les funcions de l'encomana.
- Servei de retirada de vehicles de la via pública amb grua municipal, d'on l'entitat rep 7.000 euros mensuals més comissions bancàries que s'ocasionin per la gestió del servei. Tota la recaptació del servei de retirada de vehicles de la via pública es reconeix als ingressos de la Policia Local.

S'han verificat els següents punts de les encomanes:

- Existència d'un pressupost detallat de la societat amb la previsió del cost de l'encomana, i la recepció per part de l'Ajuntament d'aquest.
- L'aprovació de l'encomana per part de l'Ajuntament en els termes del pressupost presentat per la societat i justificant l'adequació d'aquesta.
- El cobrament per part de la Societat de l'encomana.

De la verificació realitzada no s'han detectat incidències.

Cal destacar que l'Ajuntament de Granollers gestiona de forma directa a través de la Societat el servei d'estacionament regulat de vehicles a la via pública (zona blava), gestió que seria assimilable a una encomana de gestió on la societat percep com a contraprestació l'import dels costos directes associats més el 10% del marge entre els ingressos recaptats (taxes) i els citats costos directes.

Els citats costos directes associats a la gestió del servei d'estacionament regulat de vehicles a la via pública (zona blava), es corresponen en l'actualitat als procediments de contractació licitats en l'exercici 2019 i adjudicats a "Estacionamientos y Servicios, S.A. (EYSSA)" pel període comprès entre l'1 de febrer de 2020 a 31 de gener de 2021, amb opció de pròrroga pel primer contracte de 4 anys i de 2 anys pel segon:

- Manteniment dels parquímetres de control de l'estacionament de les àrees regulades en superfície i de la plataforma de gestió del manteniment de Granollers.
- Inspecció de l'estacionament regulat en superfície i les zones de distribució urbana de mercaderies de Granollers.

L'adjudicatari del servei d'inspecció de l'estacionament de vehicles a la via pública (zona blava), Estacionamientos y Servicios, SA, transfeix setmanalment a la Societat la recaptació del període en curs, enviant mensualment els registres auxiliars de recaptació per dia i parquímetre. Si bé, el procediment és clar, recomanem a la societat establir els mecanismes necessaris i adients de control per tal de garantir la integritat dels ingressos transferits així com el correcte funcionament del procediment de recaptació per part de l'adjudicatari del servei.



### **5.2.3. Comprovació de les competències dels òrgans que realitzen l'adjudicació.**

De conformitat amb l'establert a l'article 1 dels estatuts de la societat, ha d'ajustar la seva activitat contractual a les determinacions que, per a les societats de capital íntegrament públic, estiguin previstes a la normativa de règim local. A títol indicatiu: els actes en matèria contractual resten subjectes a les previsions de la normativa de contractes del sector públic; i, que en l'actualitat, es concreten bàsicament en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'article 13 dels estatuts de la societat indica que correspon al consell d'administració atorgar tota classe d'actes, contractes i negocis jurídics amb els pactes, clàusules i condicions que estimin oportú establir; transigir i pactar arbitratges; prendre part en concursos i subhastes, i fer propostes i acceptar adjudicacions.

En la sessió ordinària del consell d'administració del 27 de febrer del 2012 es va nomenar al Sr. Ricard Ros Puig com a gerent, atorgant-li entre altres poders, segons l'article 14 dels estatuts, atorgar tota classe d'actes, contractes o negocis, amb els pactes, clàusules i condicions que estimi oportú d'establir, prendre part en concursos i subhastes, fer protestes i acceptar adjudicacions així com atorgar i signar tota classe de documents públics i privats.

Hem verificat a partir de la mostra seleccionada anteriorment que tots els contractes menors han sigut adjudicats per part del gerent de la societat el Sr. Ricard Ros Puig.

Respecte als procediments oberts de contractació analitzats (expedient 20035) hem comprovat que també han sigut signats per part del gerent de la societat el Sr. Ricard Ros Puig.

### **5.2.4. Comprovació del termini d'execució dels contractes i dels procediments interns en relació a la conformitat tècnica i recepció dels contractes.**

Hem verificat que de la mostra anteriorment detallada, els expedients corresponents a procediments oberts de contractació el termini d'execució no és superior als 5 anys incloent les corresponents prorrogues. Respecte als procediments de contractació menors també hem verificat que l'execució dels contractes no siguin superior a l'any.

Respecte al procediment intern amb relació a la conformitat tècnica i recepció dels contractes, s'ha verificat que la Societat opera de la següent forma:

- 1) Sol·liciten pressupost que registren en el registre electrònic d'entrada de documents (MyTao, que és el mateix de l'Ajuntament).
- 2) Es realitza informe tècnic, resolució menor, i notificació electrònica (via ENotum)
- 3) Es rep la factura electrònicament (Efact)
- 4) Una administrativa valida els imports en relació a la despesa aprovada, i es consensua amb la persona administrativa gestora que els treballs estiguin fets.
- 5) La totalitat de procediments es conformen tècnicament pel Gerent.
- 6) Es passa a comptabilitat i es preparà per a fer el pagament per transferència.
- 7) L'Única persona amb poder de signatura per a fer pagaments és el Gerent, que és el que signa i autoritza el pagament.

Si bé, la Societat ens ha definit el procediment emprat no tenen unes bases redactades indicant el procediment a aplicar.



### 5.3. Despeses de Personal

D'acord amb els comptes anuals de la Societat, la distribució del personal mitjà separat per categories professionals i sexe, és la següent:

Categoria	Homes	Dones	Total
Titulat Grau Superior		1,000	1,000
Oficial Primera administrativa		4,000	4,000
Auxiliar administrativa	1,000	1,929	2,929
Encarregat	0,000		0,000
Inspector	1,000		1,000
Agent aparcament	1,135		1,135
Auxiliar aparcament	3,646		3,646
<b>Total plantilla mitja:</b>	<b>6,781</b>	<b>6,929</b>	<b>13,710</b>

El personal de la Societat té la consideració de personal laboral, sent la distribució de les retribucions segons detall:

Distribució	Previst a 1/1/2020(*)	Dades prevista 2020 a 1/1/2020 (**)	Plantilla mitjana 31/12/2020	Dades Acumulades 2020 (***)
Personal Directiu				
Personal Laboral	12	324.057,92	13,71	358.909,92
Personal Estatutari				
	<b>12</b>	<b>324.057,92</b>	<b>13,71</b>	<b>358.909,92</b>

(\*) Les previsions inicials s'han obtingut de la informació inclosa al PAAIF de la Societat presentat a novembre del 2019

(\*\*) Pressupost inicial 2020 presentat per la Societat

(\*\*\*) Import segons el model 190 de IRPF del 2020.

#### 5.3.1. Anàlisi de l'oferta pública ocupació i la seva adequació a la normativa vigent.

Amb relació al règim jurídic laboral aplicable al personal laboral de la societat és d'aplicació, principalment, el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, també pel que fa al règim de Seguretat Social, i els Pactes que, en matèria de Conveni Col·lectiu, resulti d'aplicació per raó de l'activitat. També li resulta d'aplicació el que marquen els mateixos estatus de la societat en l'article 23è, on s'indica que el sistema de selecció de personal haurà de respectar els criteris de publicitat i igualtat d'oportunitats i el règim aplicable al personal serà el laboral.

Les incorporacions de personal per part de la Societat, generalment, mantenen el següent procediment:

- Es cursa oferta de contractació de personal a l'E.P.E. Granollers Mercat perquè gestioni la convocatòria oberta de selecció de personal, d'acord amb les funcions pròpies que li són d'aplicació. L'E.P.E. Granollers Mercat disposa d'un servei públic de selecció de personal amb col·laboració amb la Diputació de Barcelona, que es troba integrat dins de la Xarxa de Serveis Locals d'Ocupació (Xarxa Xaloc) de la província de Barcelona.
- Per tant, un cop l'E.P.E. Granollers Mercat rep la sol·licitud de necessitat de contractació, es publica al portal web de la Xarxa Xaloc l'oferta de contractació amb les característiques del lloc de treball i es realitza el seguiment de candidatures, avaluacions i preseleccions, per tal de donar compliment als principis de publicitat i igualtat.



Durant l'exercici 2020 s'han realitzat les següents contractacions:

- Auxiliar Administratiu de Suport Administratiu
- Auxiliar d'Aparcament
- Auxiliar d'Aparcament
- Auxiliar d'Aparcament
- Auxiliar d'Aparcament
- Auxiliar d'Aparcament

Pel que fa a l'accés, selecció i provisió dels llocs de treball, la societat està subjecta als principis de publicitat i igualtat d'oportunitats.

En l'exercici 2020 s'han dut a terme els següents procediments de contractació de personal:

- En data 20 de gener de 2020 es va emetre informe de contractació de personal laboral temporal per cobrir una baixa laboral i permís de paternitat del personal de recepció, així com donar suport a la gestió. En la mateixa data es va resoldre el procés selectiu mitjançant signatura del Gerent, incorporant a **L.C.M.** com auxiliar administrativa, formalitzant el contracte laboral temporal amb data 27 de gener de 2020.

En data 2 d'octubre de 2020 la treballadora finalitza la seva relació contractual amb la societat, no obstant això, en data 28 de setembre de 2020 es realitza de nou informe de contractació de personal laboral temporal per tal d'ampliar el contracte amb la treballadora en qüestió fins al 31 de desembre de 2020, el qual es resol amb la signatura del gerent en la mateixa data de l'informe.

La citada contractació laboral temporal de la tècnica de suport administratiu es va adjudicar sota el motiu que la treballadora contractada ja havia participat anteriorment en un procediment de selecció de personal laboral temporal de la societat, havent-hi prestat el servei de forma molt satisfactòria. El contracte es formalitza en règim laboral de caràcter temporal amb data de finalització el 20/01/2021.

La Societat en aquest cas no va complir amb els principis constitucionals de publicitat i igualtat que són d'obligat compliment en un procediment de selecció de personal públic, segons l'article 55, en el seu apartat segon, del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Estatut bàsic per l'empleat públic, ni amb els criteris que es marquen en l'article 23 dels estatuts de la societat.

- En data 10 de juny de 2020 es va realitzar un informe de contractació de personal laboral temporal per cobrir una baixa d'un treballador que ocupava un lloc de treball d'auxiliar d'aparcament, en el mateix informe s'esmenta que en data 3 de juny de 2020 es va cursar una oferta a l'EPE Granollers Mercat perquè gestionés una convocatòria oberta per a la selecció del personal. En data 3 de juny de 2020 es va donar publicitat de l'oferta de feina a través del portal Xaloc.

Finalment, en data 10 de juny de 2020 es va resoldre el procés selectiu mitjançant signatura del Gerent, incorporant a **R.R.B.** com auxiliar d'aparcament, formalitzant el contracte laboral temporal amb data 11 de juny de 2020.

- En data 13 de maig de 2020 es va realitzar un informe de contractació de personal laboral temporal per cobrir una baixa d'un treballador que ocupava un lloc de treball d'auxiliar d'aparcament, en el mateix informe s'esmenta que és necessari cobrir el lloc de





Sant Josep, 7, 2a  
Tel. 93 842 66 31  
08401 Granollers

NIF P-0809500-B

treball amb caràcter d'urgència ja que el treballador que havia de realitzar les tasques i es reincorporava el 14 de maig no va rebre l'alta mèdica. Per aquest motiu no es va cursar oferta a través de l'EPE Granollers Mercat perquè es gestionés mitjançant convocatòria oberta per a la selecció del personal.

Degut a les circumstàncies es decideix contractar a **C.M.G.** ja que anteriorment havia participat en procediments de selecció de la societat, essent seleccionat i, ja que disposava de la formació específica per a la prestació del lloc de treball.

Finalment, en data 13 de maig de 2020 es va resoldre el procés selectiu mitjançant signatura del Gerent, incorporant a **C.M.G.** com a auxiliar d'aparcament, formalitzant el contracte laboral temporal amb data 14 de maig de 2020.

La Societat en aquest cas no va complir amb els principis de publicitat i igualtat que són d'obligat compliment en un procediment de selecció de personal públic, segons l'article 55, en el seu apartat segon, del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Estatut bàsic per l'empleat públic, ni amb els criteris que es marquen en l'article 23 dels estatuts de la societat.

- En data 21 de juliol de 2020 es va realitzar un informe de contractació de personal laboral temporal per cobrir una baixa d'un treballador que ocupava un lloc de treball d'auxiliar d'aparcament, en el mateix informe s'esmenta que en data 3 de juny de 2020 es va cursar una oferta a l'EPE Granollers Mercat perquè gestionés una convocatòria oberta per a la selecció del personal. En data 3 de juny de 2020 es va donar publicitat de l'oferta de feina a través del portal Xaloc.

Finalment, en data 21 de juliol de 2020 es va resoldre el procés selectiu mitjançant signatura del Gerent, incorporant a **J.G.M.** com auxiliar d'aparcament, formalitzant el contracte laboral temporal amb data 29 de juliol de 2020.

- En data 6 d'agost de 2020 es va realitzar un informe de contractació de personal laboral temporal per cobrir el torn de vacances dels auxiliars d'aparcament, en el mateix informe s'esmenta que és necessari cobrir el lloc de treball del torn de nit amb caràcter d'urgència ja que el treballador que havia de realitzar les tasques va comunicar la seva indisposició per una baixa mèdica.

No obstant això, l'entitat no va seleccionar a cap treballador dels presentats en l'oferta cursada el dia 3 de juny de 2020 a través del portal Xaloc perquè ja estava tancada i davant la urgència per trobar a un nou candidat es va informar favorablement contractar a **MA.V.R.** atès que ja havia treballat anteriorment en l'aparcament de Can Comas i disposava dels coneixements per cobrir immediatament el lloc de treball.

Finalment, en data 6 d'agost de 2020 es va resoldre el procés selectiu mitjançant signatura del Gerent, incorporant a **MA.V.R.** com auxiliar d'aparcament, formalitzant el contracte laboral temporal amb data 7 d'agost de 2020. Es van realitzar diferents contractes temporals a temps parcial per cobrir les vacances del personal en la modalitat d'Eventual per circumstàncies de la producció, el primer del 07/08/2021 a 27/08/2021, el segon del 03/09/2020 a 09/09/2020 i el tercer del 17/09/2020 a 25/09/2020. Finalment, es va fer un nou contracte temporal a temps parcial per cobrir una baixa per malaltia, sota la modalitat d'interinitat per substituir un treballador amb reserva de lloc de treball indefinit. La durada del contracte va ser des del 29/09/2021 i fins a la finalització de la baixa per incapacitat temporal.



La Societat en aquest cas no va complir amb els principis de publicitat i igualtat que són d'obligat compliment en un procediment de selecció de personal públic, segons l'article 55, en el seu apartat segon, del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Estatut bàsic per l'empleat públic, ni amb els criteris que es marquen en l'article 23 dels estatuts de la societat.

- En data 30 de novembre de 2020 es va realitzar un informe de contractació de personal laboral temporal per cobrir una baixa d'un treballador que ocupava un lloc de treball d'auxiliar d'aparcament, en el mateix informe s'esmentava que en data 20 de novembre de 2020 es va cursar una oferta a través del portal Xaloc perquè es gestionés una convocatòria oberta per a la selecció del personal. En data 20 de novembre de 2020 es va donar publicitat de l'oferta de feina a través del portal Xaloc.

Finalment, en data 30 de novembre de 2020 es va resoldre el procés selectiu mitjançant signatura del Gerent, incorporant a **S.E.V.G.** com auxiliar d'aparcament, formalitzant el contracte laboral temporal amb data 1 de desembre de 2020.

#### Conclusions:

La Societat va realitzar en l'exercici 6 contractacions laborals temporals (5 d'auxiliars d'aparcament i 1 d'auxiliar administratiu). En la contractació temporal de l'auxiliar administrativa, així com en 3 dels 5 contractes temporals d'auxiliar d'aparcament no es va complir amb els principis de publicitat i igualtat que són d'obligat compliment en un procediment de selecció de personal públic, segons l'article 55, en el seu apartat segon, del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Estatut bàsic per l'empleat públic, ni amb els criteris que es marquen en l'article 23 dels estatuts de la societat.

### **5.3.2. Increment retribuït aplicat amb caràcter general**

El marc retributiu del personal de la Societat es basa en:

- Personal del departament d'habitatge. - La Societat aplica el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya vigent pel període 2019-2021, que preveu per l'any 2020 un increment del 2% sobre les taules salarials de l'exercici 2019.
- Personal de l'aparcament de Can Comas.- La Societat aplica el Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, servei de rentatge i greixatge de vehicles de Catalunya, amb vigència fins a 31 de desembre de 2016. El citat conveni col·lectiu pel període 2017-2022 es va inscriure i publicar el 22 d'octubre de 2020 i preveu un increment de l'1,25% per l'exercici 2020 que la societat està en tràmits de regularitzar la seva aplicació en l'exercici 2021.
- Addicionalment, s'aplica el previst en el Reial decret llei 2/2020, de 21 de gener de 2020, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, segons el qual per a l'any 2020 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2% respecte a les vigents a 31 de desembre de 2019, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat. També s'estableix que els acords, convenis o pactes que impliquin creixements retributius superiors als fixats en aquesta norma hauran d'experimentar l'oportuna adequació, esdevenint inaplicables les clàusules que s'oposin a aquest.



### Conclusions:

S'ha verificat que pel personal de l'aparcament de Can Comas als que els hi és aplicable el Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, servei de rentatge i greixatge de vehicles de Catalunya, no s'ha aplicat cap increment retributiu en l'exercici 2020, tot i que el citat conveni inscrit i publicat el 22 d'octubre de 2020 pel període 2017-2022 preveu pel 2020 un increment del 1.25%, que la societat està en tràmits de regularitzar la seva aplicació en l'exercici 2021. També s'ha verificat que pel personal de la societat subjecte al conveni d'oficines i despatxos de Catalunya vigent pel període 2019-2021 no s'han aplicat increments retributius en l'exercici 2020.

### **5.3.3. Comprovació que les retribucions i les cotitzacions s'adeqüin al conveni col·lectiu vigent d'aplicació**

La Societat aplica dos convenis de referència per al seu personal, en funció del lloc de treball que ocupa:

- Conveni Col·lectiu d'Oficines i despatxos Catalunya 2019-2021 pel personal vinculat a l'habitatge.
- V Conveni col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentatge i greixatge de vehicles de Catalunya 2017-2022 pel personal vinculat a l'aparcament de Can Comes.

De la revisió realitzada d'una mostra dels treballadors corresponents al departament d'habitatge, es constata que els imports consignats en els conceptes salarials no són els determinats a les taules salarials que els hi són d'aplicació pel 2020 d'acord amb el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya. La Societat, ens transmet que no apliquen taules salarials sinó que apliquen sous equivalents a altres treballadors de la corporació i s'actualitzen a partir de la Llei de pressupostos generals de l'Estat. No obstant això, de la revisió efectuada s'observa que el salari base aplicat al 2020 correspon al de les taules salarials 2018 del conveni d'oficines i despatxos. La Societat retribueix un concepte de complement voluntari, el qual no està contemplat en el conveni col·lectiu d'aplicació. No hem constatat que aquest complement hagi estat aprovat per l'òrgan d'administració de la Societat, ni tampoc els criteris considerats per a la seva quantificació i retribució. La resta de conceptes de nòmina que componen el sou brut són complements inclosos dins del conveni col·lectiu d'oficines i despatxos.

Respecte als treballadors de l'aparcament de Can Comas que apliquen el conveni col·lectiu d'estacionaments regulats de superfície, garatges, servei de rentatge i greixatge de vehicles de Catalunya, s'observa que el salari base que aplica l'entitat correspon amb el de les taules salarials vigents del citat conveni a 31 de desembre de 2016, ja que el conveni pel període 2017-2022 es va inscriure i publicar en el mes d'octubre de 2020 i la societat encara està en tràmits de regularitzar la situació. S'han analitzat satisfactòriament que tots els conceptes salarials que componen el sou brut dels treballadors corresponents a l'exercici 2020 formen part del conveni col·lectiu.



#### **5.3.4. Verificació del compliment de la taxa de reposició**

Durant l'exercici 2020 la societat no ha realitzat, de forma prèvia als processos de selecció, la comprovació del compliment de la taxa de reposició prevista per la Llei 6/2018, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, prorrogats per a l'any 2019 i 2020, ja que totes les contractacions laborals realitzades en l'exercici 2020 han estat temporals per substitucions o baixes.

#### **5.3.5. Compliment dels requisits tributaris i de la Seguretat Social**

S'han efectuat diverses proves sobre rebuts de nòmina mensuals i sobre retribucions anuals, comprovant l'adequada cotització a la Seguretat Social i retenció per IRPF, d'acord amb les categories dels convenis i a la normativa que li resulta d'aplicació.

#### **5.3.6. Personal contractat com prestació de serveis**

De la revisió de la població de contractes de prestació de serveis facilitats, s'ha observat l'existència d'una contractació recurrent a un professional extern per a la realització de tasques administratives i comptables. Atenint-nos a les característiques i recurrència dels serveis, en el cas d'una possible inspecció o reclamació laboral es podria interpretar l'existència d'una relació laboral, i per tant podrien ser reclamades les cotitzacions a la seguretat social o indemnitzacions/retribucions corresponents. Recomanem que la Societat analitzi la situació d'aquest personal així com els efectes que es podrien derivar de la seva situació actual.

### **5.4. Normes relatives a la gestió administrativa i administració de l'entitat**

#### **5.4.1. Revisió del compliment de les obligacions tributaries i de la seguretat social**

Hem validat satisfactòriament que la societat Granollers Promocions S.A. es troba al corrent de les obligacions amb la seguretat social a data 31/12/2020 segons el certificat facilitat amb data 27/07/2021. També hem verificat que la societat es troba al corrent amb les obligacions tributaries de conformitat amb el disposat en l'article 74.1 del Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària.

Hem revisat l'adequat compliment de la legislació tributària vigent quant a la data de presentació i contingut de totes les liquidacions de tots els tributs a què es troba subjecta la Societat:

- Impost sobre el Valor Afegit (IVA):

S'ha verificat que la societat ha presentat la totalitat de les liquidacions trimestrals d'IVA i el resum anual de l'exercici 2020 dins dels terminis previstos per l'Administració Tributària, essent coincident els imports declarats al resum anual amb les declaracions trimestrals. Els imports declarats són coincidents amb els registres comptables.



- Règim de deducció de l'IVA suportat aplicat (sectors diferenciats o regla de la prorrata):

La Societat aplica el règim de sectors diferenciats, d'aquesta forma la Societat durant l'exercici 2020 igual que en l'exercici anterior, així en virtut del previst en l'article 7.8ª LIVA ha considerat com a no subjectes a l'impost les prestacions de serveis efectuades per la Societat en favor de l'Ajuntament de Granollers, no considerant deduïbles les quotes d'IVA suportades relatives a les despeses afectes a aquestes prestacions de serveis. Aquest règim no aplica al lliurament o arrendaments de béns.

Les operacions que la Societat considera com a no subjectes són les relatives a les encomanes de gestió de la zona blava i del servei de dipòsit de grua municipal efectuades per l'Ajuntament de Granollers. Les quotes d'IVA suportat en les despeses directes associades a aquests serveis es consideren 100% no deduïbles.

La Societat no aplica una prorrata específica per totes les adquisicions de béns i serveis afectats simultàniament a operacions subjectes i no subjectes, així la Societat ha considerat com a criteri, aplicar deducció plena a les citades operacions, aspecte que convindria revisar.

- Impost sobre la renda de les persones físiques-Retencions (IRPF):

La Societat ha presentat els models anuals d'IRPF i retencions i el resum anual de l'exercici 2020 dins dels terminis previstos de l'Administració Tributària, essent coincident les retencions declarades al resum anual amb les liquidacions trimestrals. Els imports declarats són coincidents amb els registres comptables.

Adicionalment, s'ha comprovat de manera satisfactòria per una mostra d'empleats, que els percentatges de retenció a compte de l'IRPF aplicats per la Societat són coincidents d'acord amb els criteris retributius i situacions personals.

- Seguretat Social:

La Societat ha presentat la totalitat de les declaracions mensuals de la Seguretat Social dins dels terminis previstos i s'han efectuat els corresponents pagaments.

D'una mostra de treballadors s'ha comprovat de manera satisfactòria el càlcul de bases i quotes de cotització a la Seguretat Social incloses en la Relació Nominal de Treballadors (RNT), i l'evidència del seu pagament.

- Impost de Societats:

Amb data 23-07-2020 s'ha presentat, dins de termini, la liquidació de l'Impost sobre Societats de l'exercici 2019.

En conclusió, la Societat compleix amb la normativa fiscal i laboral aplicable, no obstant convé revisar el tractament atorgat a les quotes d'IVA suportat per adquisicions de béns i serveis afectats simultàniament a operacions subjectes i no subjectes.



#### 5.4.2. Revisió de la correcta validació dels nomenaments dels càrrecs

Segons l'article 8 dels estatuts, les funcions atribuïdes a la Junta General inclouen nomenar i separar els membres del Consell d'Administració. La gerència es designada per la Junta General a proposta del Consell d'Administració.

Entre les competències del Consell d'Administració, segons el disposat a l'article 13 dels estatuts, està la d'atorgar contractes de treball, nomenar i acomiadar empleats.

En la sessió ordinària del consell d'administració del 27 de febrer del 2012, ratificada en data 28 de febrer de 2012 per la Junta General, es va aprovar nomenar al Sr. Ricard Ros Puig com a gerent, atorgant-li entre altres poders, segons l'article 14, atorgar tota classe d'actes, contractes o negocis, amb els pactes, clàusules i condicions que estimi oportú d'establir, prendre part en concursos i subhastes, fer propostes i acceptar adjudicacions així com atorgar i signar tota classe de documents públics i privats.

Respecte als procediments de contractació de treballadors realitzats en l'exercici 2020, hem verificat que les sis incorporacions temporals han sigut aprovades pel Gerent de la societat, Sr. Ricard Ros Puig. En l'exercici 2020 no s'ha realitzat cap contractació laboral indefinida.

#### 5.4.3. Revisió que les tarifes aplicades en els serveis prestats s'adeqüen a les aprovades

L'entitat es finança amb els següents ingressos:

- Encomanes de gestió: La retribució es troba pactada segons cada encomana.
- Lloguers de locals comercials, aparcaments i del parc propi d'habitatge: Part de l'activitat de l'entitat és la de gestionar els locals comercials, aparcament i el parc propi d'habitatge de lloguer en règim de protecció oficial o lliure. L'Ajuntament de Granollers amb motiu de donar suport a la ciutadania més vulnerable de la ciutat que es troba en una situació d'emergència econòmica i social pels problemes de l'habitatge, va aprovar el 13/02/2018 mitjançant Resolució d'Alcaldia nºE-1003/2018 les Bases de la mesa per a l'adjudicació dels habitatges de gestió municipal de situacions d'emergències econòmiques, socials i altres casos amb necessitats especials, de forma que tots els habitatges disponibles propietat de Granollers Promocions S.A., siguin en règim de protecció oficial o de règim lliure, passaven a formar part dels habitatges objecte d'arrendament social, d'acord amb els criteris de selecció i de cànon previstos en les citades bases.

S'ha seleccionat una mostra de tres expedients d'arrendament adjudicats a usuaris que es troben en situacions d'emergència econòmica, social o altres necessitats especials, on s'ha verificat el compliment del previst en les Bases per seleccionar els beneficiaris així com de l'import de la renda-cànon aplicada.

- Aparcament Can Comas: Els ingressos rebuts dels usuaris per l'ús del servei d'aparcament de Can Comas s'ajusten a les tarifes aprovades pel Gerent en el mes de febrer de 2019, en virtut de les facultats d'administració ordinària de la Societat que li corresponen. La Societat ens ha facilitat la relació de tarifes aplicades, no obstant aquesta relació no està formalment subscripta pel Gerent.



S'han realitzat diverses verificacions per a validar les tarifes aplicades:

- Extracció d'una mostra de factures d'aparcament.
- Albarans del desembre de 2020 on consten segons conceptes la totalitat d'abonats i l'import aplicat.
- Detall de baixes.
- Llistat de diferits del mes de desembre 2020 on consten import ingressat per minuts d'ús dels temps excedits pels abonats.

S'ha verificat de forma satisfactòria que els conceptes i preus que consten en la documentació de facturació rebuda són coincidents amb el detall de les tarifes facilitades.

- Gestió de l'explotació mitjançant concessió administrativa de l'estació de servei situada al sector industrial Cal Gordi – Cal Català (Sector S): L'entitat va formalitzar contracte en l'exercici 2002 corresponent a la concessió administrativa de l'ús privatiu de terrenys per a la instal·lació d'una estació de servei al sector Cal Gordi- Cal Català, ctra. de Montmeló, de Granollers” amb l'empresa “Superfícies de Alimentación, SA” (SORLI-DISCAU), per una vigència de 35 anys amb les següents condicions:

- Cànon Inicial a abonar únicament un cop en la signatura del contracte.
- Cànon anual a abonar en trimestres vençuts per un import de 35.000 euros que s'actualitzarà anualment en funció de l'IPC més un 1%, i l'IPC més un 2% a partir dels vint anys de concessió.
- Cànon per consum anual a abonar durant tota la vigència de la concessió on es retribuirà 0,01 € per litre de carburant que superi la quantitat de 3.000.000 de litres anuals. On s'actualitzarà anualment de la mateixa forma que el cànon anual.

D'acord amb les condicions del contracte s'ha de considerar adequada la liquidació del cànon anual corresponent a l'exercici 2020. No obstant això, respecte al cànon per consum anual subjecte al consum de litres anuals, no s'acredita ni l'emissió de la liquidació corresponent ni l'acreditació per part del concessionari de no haver assolit el mínim de litres que obliga el contracte per aplicar el cànon.

#### **5.4.4. Comprovació que les despeses i ingressos que estiguin adequats a les finalitats estatutàries de l'entitat**

D'acord amb els seus estatuts, la Societat té per objecte:

- a) La promoció, gestió, administració i explotació del Patrimoni Municipal del Sòl de Granollers.
- b) La promoció, urbanització, construcció, compravenda, lloguer, explotació i administració de terrenys i béns immobles.





- c) Ostentar la condició d'entitat urbanística especial i exercir les facultats derivades de condició d'administració actuant, d'acord amb l'article 22 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- d) La gestió d'actuacions municipals en matèria d'ordenació urbanística, obres públiques, infraestructures i serveis.
- e) Programar, fomentar, promoure, canalitzar i gestionar directa o indirectament qualsevol tipus d'ajudes, subvencions i crèdits, destinats al foment de l'ocupació i formació ocupacional.
- f) La promoció, l'assessorament i l'estudi d'iniciatives empresarials i la participació en altres empreses i la promoció i elaboració dels plans de viabilitat d'altres empreses amb activitats a desenvolupar anàlogues als objectius d'interès públic exposat en els apartats anteriors.

De la revisió efectuada quant a la mostra dels expedients de contractació relacionada a l'apartat 3.2 i de la revisió de despesa de personal detallada al punt 3.3, no s'han detectat despeses que no s'adeqüin a les finalitats estatutàries de la Societat.

Els ingressos per prestació de serveis i arrendaments es compon principalment de:

Descripció	Saldo a 31/12/2020	Saldo a 31/12/2019
<b>Habitatge</b>	<b>156.712,69</b>	<b>169.847,29</b>
Lloguers parc propi d'habitatges	41.460,42	54.290,88
Lloguers de locals comercials i aparcaments	65.252,27	64.273,41
Gestió oficina integral habitatge – encomana	50.000,00	40.000,00
Vendes aparcaments	0,00	11.283,00
<b>Gestió Actius</b>	<b>52.066,08</b>	<b>51.145,44</b>
Gestió concessió benzinera Sector Cal Gordi	52.066,08	51.145,44
<b>Mobilitat</b>	<b>886.473,26</b>	<b>1.069.776,63</b>
Ingressos imputables GPSA de zona blava	540.121,81	656.533,54
Ingressos aparcament Can Comas (abonats +rotació)	261.640,49	328.208,58
Ingressos aparcament Can Comas (dipòsit grua)	84.710,96	85.034,51
<b>Vendes i prestació de serveis</b>	<b>1.095.252,03</b>	<b>1.290.769,36</b>

De la revisió efectuada, no es detecten ingressos que no s'adeqüin a les finalitats estatutàries de la societat.

#### 5.4.5. Verificació dels convenis de col·laboració realitzats per la societat

Durant l'exercici 2020 la Societat no ha realitzat cap conveni de col·laboració.

#### 5.4.6. Tresoreria

La Societat opera amb tres entitats financeres. De la confirmació externa realitzada se'n indica que les persones autoritzades són:



Persona	Càrrec
Ricard Ros Puig	Gerent
Jordi Domingo Queralt	-

El Sr. Ricard Ros es troba inscrit en el registre mercantil des de 2012 com apoderat. No obstant això, el Sr. Jordi Domingo que actualment no treballa en la societat, consta com a persona autoritzada en el compte bancari de la societat en el BBVA. Recomanem a la societat que informi el banc i actualitzi les persones autoritzades.

## **6. TRÀMIT D'AL·LEGACIONS**

L'informe provisional es va trametre a la gerència de la societat el 10 de gener de 2022 i s'atorgà un termini de 15 dies hàbils per tal d'efectuar les al·legacions que es consideressin convenientes abans de l'emissió de l'informe definitiu, tal com es regula en la disposició vintena de la resolució de 30 de juliol de 2015 de la IGAE per la que es dicten instruccions per l'exercici de l'auditoria pública, que és d'aplicació d'acord amb el que preveu l'article 35.2 del RDCIEL.

La societat va presentar l'1 de febrer de 2022 escrit d'al·legacions a l'informe provisional que han estat considerades a l'hora de redactar l'informe definitiu.

La Interventora General  
Ajuntament de Granollers

**ANNEX 1 : Llistat d'expedients de contractació pública de l'exercici 2020.**

(Inclou tots els expedients que ha adjudicat la societat a l'exercici 2020, a excepció del 20043)

RCT	Data contracte RCTL	Títol	NIF/CIF	Nom/Raó social	Tipus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20000	10/01/2020	Reparació de portes corredores de tres habitatges del parc immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Obra	Menor	Ordinària	10/01/2020	2.239,90
20001	10/01/2020	Subministrament i instal·lació d'una caldera de condensació a un habitatge del Parc immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Mixt	Menor	Ordinària	10/01/2020	2.147,82
20002	13/01/2020	Estudi de la regulació integral de l'aparcament en calçada a la ciutat de Granollers	J65660680	EPIM, S.C.P.	Servei	Menor	Ordinària	13/01/2020	12.275,00
20003	30/06/2020	Manteniment de la BT i ventilació de l'aparcament de Can Comas	B65837817	MATARÓ GESTIÓ INTEGRAL SL	Servei	Menor	Ordinària	01/01/2020	320,00
20004	22/01/2020	Reparació del termo d'aigua calenta d'un habitatge del Parc Immobiliari destinat a lloguer de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Servei	Menor	Ordinària	22/01/2020	121,50
20005	28/01/2020	Tramitació del certificat energètic d'un habitatge del parc immobiliari de Granollers Promocions SA	38130602Y	ENRIC VELLVÉ	Servei	Menor	Ordinària	28/01/2020	100,00
20006	30/01/2020	Reparació de l'aire condicionat d'un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Servei	Menor	Ordinària	30/01/2020	104,00
20007	11/02/2020	Treballs de canvi de la IP d'un ordinador de l'aparcament de Can Comas per poder utilitzar el nou sistema de gestió i cobrament dels vehicles del dipòsit de la grua municipal	B64161250	PUNT INFORMATIC I CREATIU, S.L.	Servei	Menor	Ordinària	11/02/2020	60,00
20008	12/02/2020	Contractació de les assegurances de 8 habitatges del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA destinats a lloguer	W0072130H	ZURICH INSURANCE PLC SUC. ESPAÑA	Servei	Menor	Ordinària	12/02/2020	1.685,00



Sant Josep, 7, 2a

RCT	Data contracte RCTL	Títol	NIF/CIF	Nom/Raó social	Tipus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20009	13/02/2020	Servei de recollida, transport, recompte i certificació d'efectiu dels sacs precintats de la recaptació de l'aparcament de Can Comas	A79493219	LOOMIS SPAIN, S.A.	Servei	Menor	Ordinària	13/02/2020	2.300,00
20010	18/02/2020	Subministrament i instal·lació de dos nous TPV dels caixers de l'aparcament de Can Comas per els nous amb contactless segons normativa	B97894273	CAME PARKARE GROUP, SL	Subministrament	Menor	Ordinària	18/02/2020	792,04
20011	14/01/2020	Servei de manteniment anual i trimestral de la instal·lació contra incendis de l'aparcament de Can Comas	B65022980	SERVEIS I MANTENIMENTS COLOMA-FOC, SL	Servei	Menor	Ordinària	14/01/2020	2.185,40
20013	02/03/2020	Llicència del programari del control horari del personal de Granollers Promocions, SA	B17821232	GESTIÓ DE PROJECTES INFORMÀTICS, SL	Servei	Menor	Ordinària	02/03/2020	162,00
20014	13/03/2020	Subministrament i substitució de la barrera de sortida de vehicles de l'aparcament de Can Comas	B97894273	CAME PARKARE GROUP, SL	Subministrament	Menor	Ordinària	13/03/2020	625,95
20015	20/04/2020	Servei de connectar el programa comptable Nexus amb la plataforma Efact per descarregar les factures en format XML a Granollers Promocions SA, Granollers Escena, LP Granollers i Roca Umbert	B63688832	TAGG VALLES, SL	Servei	Menor	Ordinària	20/04/2020	787,50
20016	23/04/2020	Subministrament i col·locació de mampares de protecció al taulell de la recepció de l'oficina d'Habitatge de Granollers	J25772781	TECNICAS LASER S.C.P.	Subministrament	Menor	Ordinària	23/04/2020	570,00
20017	23/04/2020	Renovació dels dominis i correus de Granollers Habitatge i de l'aparcament Can Comas i actualització de la web d'habitatge en relació al covid19	B66790791	ASTEROID STUDIO S.R.L.	Servei	Menor	Ordinària	23/04/2020	450,00
20018	13/05/2020	Substitució i col·locació de plafons i tubs de led i reparació d'un llum d'emergència a l'aparcament Can Comas	B65837817	MATARÓ GESTIÓ INTEGRAL SL	Servei	Menor	Ordinària	13/05/2020	472,13



Sant Josep, 7, 2a

RCT	Data contracte RCTL	Títol	NIF/CIF	Nom/Raó social	Tipus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20019	01/04/2020	Servei de prevenció de Riscos Laborals i vigilància de la salut del personal laboral de Granollers Promocions, SA	B84527977	CUALTIS S.L.U.	Servei	Menor	Ordinària	01/04/2020	900,00
20020	19/05/2020	Substitució d'un termo escalfador d'aigua a un habitatge del Parc immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Subministrament	Menor	Ordinària	19/05/2020	754,00
20021	20/05/2020	Desinstal·lació de dues alarmes de dos habitatges del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B62648167	ESTUDIS I TÈCNICS VALLÈS, SL	Servei	Menor	Ordinària	20/05/2020	114,00
20022	20/05/2020	Servei de neteja i succió de la fosa de bombeig d'aigua situada a la planta -3 a la zona de propietaris de l'aparcament de Can Comas	B63622922	DESATASCOS Y LIMPIEZAS PILO S.L.	Servei	Menor	Ordinària	20/05/2020	480,00
20023	01/06/2020	Realització de butlletí de llum a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Servei	Menor	Ordinària	01/06/2020	180,00
20024	08/06/2020	Realització de butlletins d'aigua i llum a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions Sa	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Servei	Menor	Ordinària	08/06/2020	290,00
20025	11/06/2020	Reparació aplacat de pedra granit de la paret de la rampa de sortida de l'aparcament de Can Comas	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Obra	Menor	Ordinària	11/06/2020	983,50
20026	12/06/2020	Reparació de l'acumulador solar a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Servei	Menor	Ordinària	12/06/2020	175,50
20027	12/06/2020	Realització d'un butlletí de gas a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Servei	Menor	Ordinària	12/06/2020	180,00
20028	26/05/2020	Servei de manteniment de l'ascensor de l'aparcament Can Comas i d'un edifici d'habitatges del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B46001897	THYSSENKRUPP ELEVADORES, SLU	Servei	Menor	Ordinària	26/05/2020	2.274,36
20029	10/06/2020	Servei de manteniment de les càmeres de videovigilància de l'aparcament de Can Comas	B62648167	ESTUDIS I TÈCNICS VALLÈS, SL	Servei	Menor	Ordinària	10/06/2020	133,00



Sant Josep, 7, 2a

RCT	Data contracte RCTL	Títol	NIF/CIF	Nom/Raó social	Tipus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20030	07/07/2020	Subministrament i col·locació de mampares en una taula situada a l'entrada de la oficina d' habitatge de Granollers com a punt d'informació als usuaris	J25772781	TECNICAS LASER S.C.P.	Subministrament	Menor	Ordinària	07/07/2020	635,00
20031	07/07/2020	Manteniment elèctric de Baixa Tensió a l'aparcament de Can Comas	B65837817	MATARÓ GESTIÓ INTEGRAL SL	Servei	Menor	Ordinària	07/07/2020	160,00
20032	07/07/2020	Subministrament i col·locació d'una taula per a l'atenció a l'usuari a la oficina d'habitatge de Granollers	A58093816	PMC GRUP 1985 SA	Subministrament	Menor	Ordinària	07/07/2020	370,00
20033	10/07/2020	Llicència, mòdul i assistència tècnica anual al maquinari expenedor de torn, pantalla principal i servei de gestió de temps d'espera de la oficina d'habitatge de Granollers Promocions SA	B61077020	APLICACIONS MULTIMÈDIA INTERACTIVES, SL	Servei	Menor	Ordinària	10/07/2020	1.150,24
20035	23/12/2020	Serveis de comptabilitat, laborals i fiscals de GPSA	B58671710	FAURA-CASAS, AUDITORS CONSULTORS, SL	Servei	Obert (Ordinari)	Ordinària	30/11/2020	4.426,00
20035	23/12/2020	Serveis de comptabilitat, laborals i fiscals de GPSA	47708545J	MÒNICA RUSIÑOL GRATACOS	Servei	Obert (Ordinari)	Ordinària	30/11/2020	23.695,72
20036	22/07/2020	Contractació d'assegurances per habitatges propietat de Granollers Promocions SA destinats a lloguer social, i assegurança multirisc de l'aparcament de Can Comas, sala d'exposicions, casal d'avis i vehicle Kia Picanto i locals de Granollers Promocions SA	W0072130H	ZURICH INSURANCE PLC SUC. ESPAÑA	Servei	Menor	Ordinària	22/07/2020	14.000,00
20037	24/07/2020	Treballs de col·locació de tapetes a la porta d'entrada i canvi de pany d'un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B08419954	PEDRO GUARDIA, SL	Mixt	Menor	Ordinària	24/07/2020	296,00
20039	23/09/2020	Control de plagues de xinxes a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	38416584Y	TRACTAMENTS TURA	Servei	Menor	Ordinària	23/09/2020	800,00



Sant Josep, 7, 2a

RCT	Data contracte RCTL	Títol	NIF/CIF	Nom/Raó social	Tipus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20040	08/09/2020	Substitució d'una càmera del sistema de videovigilància de l'aparcament de Can Comas	B62648167	ESTUDIS I TÈCNICS VALLÈS, SL	Subministrament	Menor	Ordinària	08/09/2020	124,43
20041	15/09/2020	Substitució de fluorescents fosos per leds a l'aparcament de Can Comas	B65837817	MATARÓ GESTIÓ INTEGRAL SL	Subministrament	Menor	Ordinària	15/09/2020	439,00
20042	21/04/2020	Introducció de la informació a la web de Granollers Habitatge referent a les noves mesures en temes d'habitatge durant l'estat d'alarma per la Covid19	B66790791	ASTEROID STUDIO S.R.L.	Servei	Menor	Ordinària	21/04/2020	650,00
20044	01/10/2020	Manteniment de la Baixa Tensió i Ventilació de l'aparcament de Can Comas de Granollers	B65837817	MATARÓ GESTIÓ INTEGRAL SL	Servei	Menor	Ordinària	01/10/2020	160,00
20045	01/10/2020	Servei d'enviament de SMS i SMS certificats a través d'una plataforma habilitada a l'efecte	B25345331	LLEIDANETWORKS SERVEIS TELEMÀTICS, SL	Servei	Menor	Ordinària	01/10/2020	1.470,00
20046	21/12/2020	Servei de valoració dels immobles propietat de Granollers Promocions, SA	A03319530	VALORACIONES MEDITERRÀNEO S.A	Servei	Obert (Simplificat abreujat)	Ordinària	21/12/2020	5.397,00
20047	10/10/2020	Revisió i reparació dels aires condicionats de la cabina de control de l'aparcament de Can Comas	B63811517	ESTOMBER-ON SL	Mixt	Menor	Ordinària	10/10/2020	389,00
20048	03/11/2020	Instal·lació d'una porta antiocupa a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B61267530	PORTES MORELL, SL	Servei	Menor	Ordinària	03/11/2020	159,15
20049	03/11/2020	Instal·lació d'una alarma de seguretat a un habitatge del Parc Immobiliari de Granollers Promocions SA	B62648167	ESTUDIS I TÈCNICS VALLÈS, SL	Mixt	Menor	Ordinària	03/11/2020	193,75
20050	01/11/2020	Contractació dels serveis comptables i financers per a Granollers Promocions SA	47708545J	MÒNICA RUSIÑOL GRATACOS	Servei	Menor	Ordinària	01/11/2020	3.555,00
20051	01/11/2020	Prestació dels serveis d'assessoria fiscal de la societat Granollers Promocions SA	J64363518	CASTELLÀ_CRIBILLÉS ASSOCIATS, SCP	Servei	Menor	Ordinària	01/11/2020	200,00





Sant Josep, 7, 2a

RCT	Data contracte RCTL	Títol	NIF/CIF	Nom/Raó social	Tipus contracte	Procediment	Tramitació	Adjudicació data	OFERTES i CT.Preu contracte
20052	01/11/2020	Prestació dels serveis d'assessoria laboral de la societat Granollers Promocions SA	B58671710	FAURA-CASAS, AUDITORS CONSULTORS, SL	Servei	Menor	Ordinària	01/11/2020	436,80
20053	09/12/2020	Servei de prevenció de Riscos Laborals i vigilància de la salut del personal laboral de Granollers Promocions, SA	B64076482	Quirón prevenció S.L.	Servei	Menor	Ordinària	09/12/2020	1.276,93
20054	10/12/2020	Col·locació d'una porta antiocupa a un habitatge del parc immobiliari de Granollers Promocions SA	B61267530	PORTES MORELL, SL	Servei	Menor	Ordinària	10/12/2020	190,98

**ANNEX 2 : Expedient realitzat a 2020 no inclòs en el llistat facilitat per l'entitat.**

Organisme contractant	Codi Expedient	Tipus de contracte	Procediment	Descripció del contracte	Import Adjudicació	Nom Adjudicatari	Data Adjudicació
Granollers Promocions, S.A.	RCT20043	3. SUBMINISTRAMENTS	Menor	Subministrament, instal·lació i manteniment d'un software de control de l'estacionament en superfície, d'una aplicació mòbil per als controladors i d'una aplicació mòbil per al	14.945,00	SOMINTEC SL	13/10/2020